



ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอโพธาราม ได้พิจารณาลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสายสมุทร สหุณิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
เขต/อำเภอ โพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

หมู่ที่ 8 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ยางคำ
เขต/อำเภอ โพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด 45240

พื้นที่	57.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,304 คน
ชาย	2,637 คน
หญิง	2,667 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 กันยายน 2565



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๒,๐๐๒,๗๗๒.๘๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๓๒,๔๕๘,๖๙๐.๒๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๘,๐๓๒,๔๐๗.๔๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ รวม ๘,๒๙๒.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๙ โครงการ รวม ๖๒,๗๙๗.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๙,๖๖๖,๑๗๗.๒๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๐,๑๔๑.๓๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๓๕,๒๗๐.๘๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๙๔,๒๘๖.๖๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๗๐๒,๖๑๔.๒๕	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๘๑,๐๗๓.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒๓,๖๐๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๖,๑๘๐,๔๓๕.๙๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๒,๔๑๘,๖๙๕.๓๗	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๒,๑๓๕,๗๔๔.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๓,๓๑๓,๕๕๔.๖๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๐,๖๘๙,๙๑๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๒,๔๐๘,๙๘๕.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๑๐๐,๒๐๐.๗๑	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๐๑๒,๗๔๘.๒๘	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๑๐๑,๗๑๐.๖๘	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗,๓๑๘,๙๔๔.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๘๓๑,๓๔๙.๗๕ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	30,141.30	125,000.00	120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	35,270.80	38,800.00	38,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	94,286.60	150,000.00	130,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	702,614.25	650,000.00	650,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	181,073.00	110,600.00	58,500.00
หมวดรายได้จากทุน	23,600.00	10,000.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,066,985.95	1,084,400.00	1,007,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,180,435.90	16,005,000.00	16,365,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,180,435.90	16,005,000.00	16,365,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	22,418,695.37	21,900,000.00	22,600,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	22,418,695.37	21,900,000.00	22,600,000.00
รวม	39,666,117.22	38,989,400.00	39,972,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,689,910.00	12,020,488.00	10,944,440.00
งบบุคลากร	12,408,985.00	15,225,560.00	14,469,780.00
งบดำเนินงาน	7,100,200.71	8,393,152.00	10,343,280.00
งบลงทุน	1,012,748.28	1,031,200.00	2,141,700.00
งบเงินอุดหนุน	2,101,710.68	2,319,000.00	2,072,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,313,554.67	38,989,400.00	39,972,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,421,664
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,853,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,895,456
แผนงานสาธารณสุข	1,290,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	601,120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	528,120
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,177,220
แผนงานการเกษตร	1,170,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,944,440
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,972,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

แผนงานงบกลาง

งบ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	10,944,440	10,944,440
งบกลาง	10,944,440	10,944,440

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,216,700	609,120	1,917,240	199,200	7,942,260
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,966,320	0	0	0	1,966,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,250,380	609,120	1,917,240	199,200	5,975,940
งบดำเนินงาน	3,800,304	40,000	431,000	28,000	4,299,304
ค่าตอบแทน	144,800	0	146,000	0	290,800
ค่าใช้สอย	1,710,000	40,000	180,000	20,000	1,950,000
ค่าวัสดุ	373,000	0	90,000	8,000	471,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,572,504	0	15,000	0	1,587,504
งบลงทุน	89,600	0	25,200	25,300	140,100
ค่าครุภัณฑ์	89,600	0	25,200	25,300	140,100
งบเงินอุดหนุน	40,000	0	0	0	40,000
เงินอุดหนุน	40,000	0	0	0	40,000
รวม	9,146,604	649,120	2,373,440	252,500	12,421,664

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		815,340	0	0	815,340
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		815,340	0	0	815,340
งบดำเนินงาน		352,000	546,000	110,000	1,008,000
ค่าตอบแทน		96,000	0	0	96,000
ค่าใช้สอย		50,000	546,000	40,000	636,000
ค่าวัสดุ		206,000	0	70,000	276,000
งบลงทุน		30,000	0	0	30,000
ค่าครุภัณฑ์		30,000	0	0	30,000
	รวม	1,197,340	546,000	110,000	1,853,340

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		907,920	1,595,160	2,503,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		907,920	1,595,160	2,503,080
งบดำเนินงาน		314,800	2,342,776	2,657,576
ค่าตอบแทน		9,800	25,000	34,800
ค่าใช้สอย		250,000	1,112,760	1,362,760
ค่าวัสดุ		55,000	1,065,016	1,120,016
ค่าสาธารณูปโภค		0	140,000	140,000
งบลงทุน		0	17,000	17,000
ค่าครุภัณฑ์		0	17,000	17,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,717,800	1,717,800
เงินอุดหนุน		0	1,717,800	1,717,800
	รวม	1,222,720	5,672,736	6,895,456

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		222,240	0	222,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		222,240	0	222,240
งบดำเนินงาน		0	808,000	808,000
ค่าใช้สอย		0	808,000	808,000
งบเงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
เงินอุดหนุน		0	260,000	260,000
	รวม	222,240	1,068,000	1,290,240

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		483,120	0	483,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		483,120	0	483,120
งบดำเนินงาน		68,000	50,000	118,000
ค่าตอบแทน		48,000	0	48,000
ค่าใช้สอย		20,000	50,000	70,000
	รวม	551,120	50,000	601,120

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	90,000	90,000
ค่าใช้จ่าย	90,000	90,000
รวม	90,000	90,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	243,120	0	0	243,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	243,120	0	0	243,120
งบดำเนินงาน	0	110,000	120,000	230,000
ค่าใช้จ่าย	0	110,000	120,000	230,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	55,000	55,000
เงินอุดหนุน	0	0	55,000	55,000
รวม	243,120	110,000	175,000	528,120

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,274,220	0	1,274,220
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,274,220	0	1,274,220
งบดำเนินงาน		948,400	0	948,400
ค่าตอบแทน		160,000	0	160,000
ค่าใช้สอย		546,400	0	546,400
ค่าวัสดุ		240,000	0	240,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	0	2,000
งบลงทุน		0	1,954,600	1,954,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,954,600	1,954,600
รวม		2,222,620	1,954,600	4,177,220

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	986,400	0	986,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	986,400	0	986,400
งบดำเนินงาน	159,000	25,000	184,000
ค่าใช้สอย	139,000	25,000	164,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	1,145,400	25,000	1,170,400

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,421,664
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,853,340
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,895,456
แผนงานสาธารณสุข	1,290,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์	601,120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	528,120
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,177,220
แผนงานการเกษตร	1,170,400
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,944,440
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,972,000

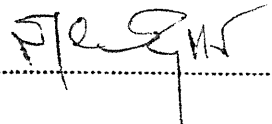
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0 ✓

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางคำปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางคำมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

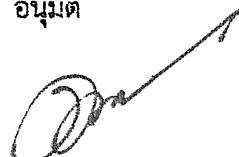
ประกาศ ณ วันที่ 22 กย. 2565

(ลงนาม) 

(นายสายสมุทร สหุนิล)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อนุมัติ

(ลงนาม) 

(นายปารเมศ หังสวัตต์)

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธาราย

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	12,050.00	11,541.30	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีป้าย	15,805.00	18,600.00	25,000.00	-20.00 %	20,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	27,855.00	30,141.30	125,000.00		120,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	407.40	523.80	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	314.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	150.00	300.00	66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	100.00	300.00	200.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	25,026.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	100.00 %	12,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	8,000.00	8,000.00	8,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	14,000.00	900.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	2,100.00	0.00	2,500.00	-60.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	57.00	371.00	300.00	66.67 %	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	10.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	26,038.40	35,270.80	38,800.00		38,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	146,572.00	94,286.60	150,000.00	-13.33 %	130,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	146,572.00	94,286.60	150,000.00		130,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	465,580.80	702,614.25	650,000.00	0.00 %	650,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	465,580.80	702,614.25	650,000.00		650,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	1,500.00	500.00	500.00 %	3,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	61,000.00	81,000.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	33.00	100.00	400.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	86,869.00	98,540.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	147,869.00	181,073.00	110,600.00		58,500.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	12,200.00	6,600.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	17,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	12,200.00	23,600.00	10,000.00		10,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	246,161.72	306,084.75	270,000.00	14.81 %	310,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ1	8,462,243.35	8,971,530.01	8,500,000.00	5.88 %	9,000,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,943,045.53	2,164,299.60	2,000,000.00	10.00 %	2,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	41,586.43	79,200.51	45,000.00	77.78 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,008,875.85	4,223,418.81	4,500,000.00	-6.11 %	4,225,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	0.00	100.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	17,028.98	37,206.98	60,000.00	-16.67 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	79,226.97	23,307.24	80,000.00	-37.50 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	505,708.00	375,388.00	550,000.00	-27.27 %	400,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,303,876.83	16,180,435.90	16,005,000.00		16,365,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,568,473.99	22,418,695.37	21,900,000.00	3.20 %	22,600,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	20,568,473.99	22,418,695.37	21,900,000.00		22,600,000.00
รวมทุกหมวด	36,698,466.02	39,666,117.22	38,989,400.00		39,972,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

39,972,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	120,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
-ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในช่วงต้องชำระภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	38,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	12,000 บาท
ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	1,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	130,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	130,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	650,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	650,000 บาท
-ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	58,500 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	3,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,365,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	310,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,200,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,225,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	50,000 บาท
-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000 บาท
-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
----------------------	-------	------------

-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

-ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	22,600,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	22,600,000 บาท
-------------------	-------	----------------

-ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลมากกว่าปีที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	149,745	113,247	215,100	2.65 %	220,800
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,436	7,200	9,000	0 %	9,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,448,300	6,759,900	7,466,400	1.62 %	7,587,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,422,400	2,546,400	2,571,200	-7.84 %	2,369,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	109,000	106,000	132,000	-9.09 %	120,000
เงินสำรองจ่าย	346,052	343,015	200,000	0 %	200,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ยางคำ	80,700	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ยางคำ (กองทุน สปสช.)	0	85,000	85,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองทุน สปสช .)	0	0	0	100 %	90,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	341,788	1.65 %	347,440
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	164,125.06	336,228	0	0 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	392,920	0	0 %	0
รวมงบกลาง	9,727,758.06	10,689,910	11,020,488		10,944,440
รวมงบกลาง	9,727,758.06	10,689,910	11,020,488		10,944,440
รวมงบกลาง	9,727,758.06	10,689,910	11,020,488		10,944,440
รวมแผนงานงบกลาง	9,727,758.06	10,689,910	11,020,488		10,944,440
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	343,230	49.78 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,009,180	1,972,800	1,062,485	20.62 %	1,281,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,693,900	2,657,520	1,576,355		1,966,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,888,780	1,946,895	2,100,480	5.28 %	2,211,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	9,500	1,440	0	100 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	238,560	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	886,660	916,874	729,480	2.88 %	750,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	49,492	42,955	42,180	-13.66 %	36,420
เงินอื่น ๆ	84,000	84,000	84,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,324,992	3,160,164	3,124,140		3,250,380
รวมงบบุคลากร	6,018,892	5,817,684	4,700,495		5,216,700

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	11,300	432,660	-93.07 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	207,000	207,000	60,000	60 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	43,750	35,450	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,400	100 %	8,800
รวมค่าตอบแทน	250,750	253,750	507,060		144,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	350,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	281,505.77	288,858.07	418,600	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	30,820	31,810	40,000	0 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	353,042	-100 %	0
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	124,560.8	170,000	-100 %	0
ค่าจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	0	100 %	1,000,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	1,000,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	265,958.4	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	130,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้ กฎหมายท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	153,469.45	116,629.82	90,000	11.11 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	731,753.62	561,858.69	2,231,642		1,710,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	88,080	64,623	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,550	7,370	10,000	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	69,170	26,735	30,000	0 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	19,413	48,065.85	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	33,100	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	77,683	46,103	80,000	0 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,080	3,750	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,640	29,180	30,000	0 %	30,000
วัสดุสนาม	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	7,900	8,000	0 %	8,000
รวมค่าวัสดุ	290,616	266,826.85	313,000		373,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,744,035.44	1,517,234.16	1,400,000	-1.54 %	1,378,504
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	7,084	7,910	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	903.35	644.49	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	1,974	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	87,419	86,028	135,000	0 %	135,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	7,000	314.29 %	29,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,839,441.79	1,613,790.65	1,572,000		1,572,504
รวมงบดำเนินงาน	3,112,561.41	2,696,226.19	4,623,702		3,800,304
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงานส่วนตำบล	10,000	0	0	0 %	0
2. ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้	60,000	0	0	0 %	0
3. ค่าจัดซื้อชุดรับแขก	15,000	0	0	0 %	0
4. ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง	7,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ	0	8,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	5,700
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ราคา 5,500 บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)	0	0	5,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,200 บาท (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564)	0	0	96,600	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 27,200 บาท (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564)	0	0	27,200	-100 %	0
จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด ราคา 16,000 บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)	0	0	16,000	-100 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,700 บาท (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564 หน้า 83)	0	0	11,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 6,500 บาท (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด	0	0	6,500	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว ราคา 7,900 บาท (สืบราคาจากท้องตลาด)	0	0	7,900	-100 %	0
จัดหาระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงาน (ตู้สาขา) จำนวน 1 ระบบ	0	0	28,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน 1 คัน (รายละเอียดตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	0	0	850,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	32,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป	0	0	0	100 %	62,900
ค่าจัดซื้อเครื่องมือวัดมีเดียโปรเจคเตอร์	0	28,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	8,600	0	0	0 %	0
2. จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์(Smart Card Reader)	1,400	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม	0	0	0	100 %	17,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED (18 หน้า/นาที)	0	2,600	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	0	100 %	4,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink tank printer)	0	4,300	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	134,000	65,400	1,071,100		89,600
รวมงบลงทุน	134,000	65,400	1,071,100		89,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพ ธาราย	0	0	0	100 %	40,000
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพ ธาราย	0	40,000	0	0 %	0
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพ ธาราย	0	0	40,000	-100 %	0
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพ ธาราย	40,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	40,000	40,000	40,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	40,000	40,000	40,000		40,000
รวมงานบริหารทั่วไป	9,305,453.41	8,619,310.19	10,435,297		9,146,604

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	17,220	1,963.41 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	239,400	6.02 %	253,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	256,620		609,120
รวมงบบุคลากร	0	0	256,620		609,120
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	30,000		40,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	286,620		649,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	355,886	485,480	413,300	94.76 %	804,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	28,400	29,520	19,560	26.07 %	24,660
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	254,930	272,740	293,400	4.99 %	308,040
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	604,920	635,890	675,600	3.85 %	701,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	42,593	41,700	-13.81 %	35,940
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,292,136	1,466,223	1,485,560		1,917,240
รวมงบบุคลากร	1,292,136	1,466,223	1,485,560		1,917,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	211,700	357,050	140,000	-28.57 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	211,700	357,050	145,000		146,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,330	5,280	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	20,080	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	124,440	0	0	0 %	0
2. ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	1,500	0	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	97,990	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	70,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	60,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ 2566	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,150	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าใช้จ่าย	233,410	25,360	190,000		180,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	33,378.9	31,725	60,000	0 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	540	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,755	29,885	35,000	-42.86 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	57,133.9	62,150	115,000		90,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	8,572.4	11,201	13,000	15.38 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	8,572.4	11,201	13,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	510,816.3	455,761	463,000		431,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	8,100	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นวางเอกสาร แบบ 3 ชั้น	0	0	8,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานใส กระจกเลื่อนตอนเดียว จำนวน 4 ตู้	0	0	0	100 %	20,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6	0	5,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	0	2,600	0	0 %	0
2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	4,300	0	0 %	0
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	0	100 %	5,200
รวมค่าครุภัณฑ์	22,000	20,000	8,000		25,200
รวมงบลงทุน	22,000	20,000	8,000		25,200
รวมงานบริหารงานคลัง	1,824,952.3	1,941,984	1,956,560		2,373,440

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	48,620	309.71 %	199,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	48,620		199,200
รวมงบบุคลากร	0	0	48,620		199,200
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		8,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		28,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	5,700
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	0	100 %	17,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	0	0	0	100 %	2,600
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		25,300
รวมงบลงทุน	0	0	0		25,300
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	48,620		252,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,130,405.71	10,561,294.19	12,727,097		12,421,664
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	284,520	303,920	321,300	99.87 %	642,180
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	145,920	153,040	163,440	5.95 %	173,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	13,500	6,380	5,340	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	443,940	463,340	490,080		815,340
รวมงบบุคลากร	443,940	463,340	490,080		815,340
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,700	133,140	60,000	0 %	60,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	0 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	20,700	133,140	96,000		96,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	73,000	-58.9 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	73,000		50,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	53,200	58,400	60,000	0 %	60,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	4,500	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	13,190	30,000	220 %	96,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	53,200	96,090	140,000		206,000
รวมงบดำเนินงาน	73,900	229,230	309,000		352,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก จำนวน 1 ตู้	0	5,500	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	5,500	0		30,000
รวมงบลงทุน	0	5,500	0		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	517,840	698,070	799,080		1,197,340

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	216,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	588,600	643,500	216,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	0	11,670	20,000	-100 %	0
1. โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปี ใหม่/สงกรานต์	8,800	0	0	0 %	0
2) โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล สงกรานต์	0	8,990	20,000	-100 %	0
2. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	23,010	0	0	0 %	0
3) โครงการฝึกอบรมทวนหน่วยกู้ชีพกู้ ภัย	0	13,600	0	0 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบภัย หรือ ภัยพิบัติฉุกเฉิน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ประจำปี พ.ศ. . 2566	0	0	0	100 %	180,000
โครงการอบรมทบทวน อปพร.	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	620,410	677,760	256,000		546,000
รวมงบดำเนินงาน	620,410	677,760	256,000		546,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	3,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	3,500	0	0		0
รวมงบลงทุน	3,500	0	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	623,910	677,760	256,000		546,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	20,000
โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุจรรยา	0	0	70,000	0 %	70,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	70,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	70,000		110,000
รวมงานจรรยา	0	0	70,000		110,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,141,750	1,375,830	1,125,080		1,853,340
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	385,980	1,289,780	442,320	2.98 %	455,520
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	80,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	184,440	639,240	398,160	3.07 %	410,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	60,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	612,420	2,111,520	882,480		907,920
รวมงบบุคลากร	612,420	2,111,520	882,480		907,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	12,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,600	25,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,600	-50 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	21,600	25,000	14,600		9,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	396,481	455,058.25	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2563	70,000	0	0	0 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16,940	5,180	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	65,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	75,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	70,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565	0	0	18,600	-100 %	0
โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและ ทัศนศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการ ศึกษา	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	10,900	11,520	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	494,321	471,758.25	198,600		250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	38,475	19,980	40,000	-25 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	8,280	5,900	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	49,887	39,995	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	18,635	21,860	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	9,985	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	12,760	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,360	15,000	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุสำรวจ	7,000	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	147,397	112,720	65,000		55,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	34,135.99	24,858.49	0	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,132	4,260	0	0 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	44,298	47,538	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	84,565.99	76,656.49	0		0
รวมงบดำเนินงาน	747,883.99	686,134.74	278,200		314,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อปั้มสูบน้ำ(ปั้มน้ำหอยโข่ง) จำนวน 1 เครื่อง	8,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	26,600	0	0		0
รวมงบลงทุน	26,600	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,386,903.99	2,797,654.74	1,160,680		1,222,720
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	827,820	0	950,880	4.66 %	995,160
เงินวิทยฐานะ	42,000	0	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	302,236	0	450,840	1.14 %	456,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	28,836	0	96,000	-37.5 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,200,892	0	1,581,720		1,595,160
รวมงบบุคลากร	1,200,892	0	1,581,720		1,595,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	25,000		25,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	422,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	468,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	47,460	-100 %	0
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	450,280	379,860	0	0 %	0
1. ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	61,020
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	59,890	59,890	0	0 %	0
3. ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน	156,400	137,700	142,800	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน	0	0	0	100 %	156,400
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ เด็กปฐมวัย	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	400,890	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	0	100 %	473,340
รวมค่าใช้จ่าย	666,570	577,450	1,074,150		1,112,760
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	960,856	4.08 %	1,000,016
ค่าอาหารเสริม (นม)	927,181.52	786,184.78	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุสนาม	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	927,181.52	786,184.78	1,025,856		1,065,016
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	40,000	100 %	80,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	100,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	1,593,751.52	1,363,634.78	2,225,006		2,342,776
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	11,000	0	0 %	0
2) ค่าจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์แบบพับได้	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวนพร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง (รายละเอียดราคาตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ เดือน ธันวาคม 2564)	0	0	99,900	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้ (รายละเอียดตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564)	0	0	22,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0	0	5,200	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์	0	8,600	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนัก งาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	17,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	41,600	127,900		17,000
รวมงบลงทุน	0	41,600	127,900		17,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการ อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	0	1,674,520	0	0 %	0
อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการ อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	1,340,460	0	0	0 %	0
อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการ อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	0	0	0	100 %	1,717,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	0	0	1,743,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,340,460	1,674,520	1,743,000		1,717,800
รวมงบเงินอุดหนุน	1,340,460	1,674,520	1,743,000		1,717,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,135,103.52	3,079,754.78	5,677,626		5,672,736
รวมแผนงานการศึกษา	5,522,007.51	5,877,409.52	6,838,306		6,895,456
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	105,320	111.01 %	222,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	105,320		222,240
รวมงบบุคลากร	0	0	105,320		222,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	62,800	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	62,800	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	62,800	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	62,800	0	105,320		222,240
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	546,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	546,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดต่าง ๆ	32,600	0	0	0 %	0
2) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	30,530	48,000	-100 %	0
2. โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว.	125,900	0	0	0 %	0
3) โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดหรือโรคติดต่อต่าง ๆ	0	20,700	35,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการคัดแยกขยะในครัวเรือนและชุมชน	0	0	0	100 %	15,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่ (ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19)	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่(ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส Covid 19)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนหน่วยกู้ชีพกู้ภัย	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินขั้นพื้นฐานอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์(40ชั่วโมง)	0	0	0	100 %	40,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดของโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	0	0	0	100 %	7,000
โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	158,500	51,230	699,000		808,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	58,000	30,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	58,000	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	158,500	109,230	729,000		808,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องฟั่นหมอกควัน	0	59,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	59,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	59,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ	0	20,000	20,000	-100 %	0
1. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ	20,000	0	0	0 %	0
10. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	0	20,000	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
10. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	20,000	0	0	0 %	0
11. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ต.โพนทราย	0	20,000	20,000	-100 %	0
11. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ต.โพนทราย	20,000	0	0	0 %	0
12. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ต.โพนทราย	0	20,000	20,000	-100 %	0
12. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ต.โพนทราย	20,000	0	0	0 %	0
13. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองขำ ต.โพนทราย	0	20,000	20,000	-100 %	0
13. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองขำ ต.โพนทราย	20,000	0	0	0 %	0
2. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก	0	20,000	20,000	-100 %	0
2. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก	20,000	0	0	0 %	0
3. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว	0	20,000	20,000	-100 %	0
3. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว	20,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
4. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ	0	20,000	20,000	-100 %	0
4. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ	20,000	0	0	0 %	0
5. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม	0	20,000	20,000	-100 %	0
5. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม	20,000	0	0	0 %	0
6. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก	0	20,000	20,000	-100 %	0
6. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก	20,000	0	0	0 %	0
7. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่	0	20,000	20,000	-100 %	0
7. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่	20,000	0	0	0 %	0
8. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง	0	20,000	20,000	-100 %	0
8. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง	20,000	0	0	0 %	0
9. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันธนาม	0	20,000	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
9. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกุดันธนาม	20,000	0	0	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองขำ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566 -
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันทนาม	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	260,000	260,000	260,000		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	260,000	260,000	260,000		260,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	418,500	428,230	989,000		1,068,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	481,300	428,230	1,094,320		1,290,240
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	268,980	286,060	309,120	4.5 %	323,040
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	118,440	124,440	132,000	3.09 %	136,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	411,420	434,500	465,120		483,120
รวมงบบุคลากร	411,420	434,500	465,120		483,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	48,000	0 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	48,000		48,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	48,000		68,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	411,420	434,500	513,120		551,120
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	60,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ ผู้มีรายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	90,000		50,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	90,000		50,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	411,420	434,500	603,120		601,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	556,200	656,280	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	188,329	131,160	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	32,215	24,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	815,244	853,440	0		0
รวมงบบุคลากร	815,244	853,440	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,500	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	22,000	60,000	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	25,500	60,000	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,400	159,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	14,498	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	17,480	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,300	119,570	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,198	296,350	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	2,785	18,219	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	31,650	59,900	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	39,000	186,000	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,175	31,470	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	90,610	295,589	0		0
รวมงบดำเนินงาน	145,308	651,939	0		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	0	4,950	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inket printer) สำหรับกระดาษ A3	0	6,300	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถึงหมึกพิมพ์	0	8,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	49,850	0		0
รวมงบลงทุน	0	49,850	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	960,552	1,555,229	0		0
งานไฟฟ้าและประปา					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1. โครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน ดินโดยการลงลูกรังผิวจราจรบ้านยางคำ หมู่ที่ 1	0	86,000	0	0 %	0
12. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดย การปรับเกลี่ย	0	174,000	0	0 %	0
3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก(คสล.) บ้านเหล่าข้าวหมู่ที่ 3	0	102,000	0	0 %	0
4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก(คสล.) บ้านท่างาม หมู่ที่ 5	0	102,000	0	0 %	0
4. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง	107,000	0	0	0 %	0
5. โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ต.โพนทราย	108,000	0	0	0 %	0
6. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลงลูกรัง ผิวจราจรพร้อมเกลี่ยปรับแต่ง บ้านดอนไร่ หมู่ที่ 7	0	88,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
8. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการ ปรับเกลี่ย	189,000	0	0	0 %	0
โครงการค่าเงินขดเขยค่างานก่อสร้างตาม แบบสัญญาแบบปรับได้ (ค่า k)	0	84,398.28	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	404,000	636,398.28	0		0
รวมงบลงทุน	404,000	636,398.28	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านคูคั่นนาม หมู่ที่ 9	0	51,675.65	0	0 %	0
1. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว ต.ยางคำ	71,159.28	0	0	0 %	0
2. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหนองข่า หมู่ที่ 10 ต.โพนทราย	0	57,285.66	0	0 %	0
2. โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ	67,199.21	0	0	0 %	0
3. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม ต.ยางคำ	21,707.09	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
4. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ ที่ 7 บ้านดอนไร่ ต.ยางคำ	110,909.78	0	0	0 %	0
5. โครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	87,932.6	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าจำหน่ายแรงต่ำ หมู่ ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย	0	0	52,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บริเวณบ้าน เหล่าข้าว หมู่ที่ 3	0	8,229.37	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3 บ้าน ดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	0	0	63,100	-100 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 9 บ้านกู่ คันธนาม	0	0	60,800	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	358,907.96	117,190.68	175,900		0
รวมงบเงินอุดหนุน	358,907.96	117,190.68	175,900		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	762,907.96	753,588.96	175,900		0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,723,459.96	2,308,817.96	175,900		0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) โครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	9,145	0	0 %	0
2) โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการประชุมทบทวนประสานแผนประชาคมหมู่บ้านและตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	35,655	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ ประสบปัญหาทางสังคม ประจำปีงบ ประมาณ 2566 "กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า"	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ	78,725	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	114,380	9,145	10,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	114,380	9,145	10,000		90,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	114,380	9,145	10,000		90,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	114,380	9,145	10,000		90,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	317,059	397,018	229,760	5.81 %	243,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	317,059	397,018	229,760		243,120
รวมงบบุคลากร	317,059	397,018	229,760		243,120
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	317,059	397,018	229,760		243,120
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนสังกัด ด้านยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน)	11,540	0	0	0 %	0
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี	0	3,000	0	0 %	0
2. โครงการแข่งขันกีฬามุสลิมสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	79,460	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี พ.ศ. 2563	13,360	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี พ.ศ. 2565	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านภัยยาเสพติด	0	0	50,000	100 %	100,000
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน)	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	104,360	3,000	80,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	104,360	3,000	80,000		110,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	104,360	3,000	80,000		110,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีบุญลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2563	0	88,000	0	0 %	0
3) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2564	0	10,700	0	0 %	0
3. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงศิลปะ จารี ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมของท้องถิ่น	18,430	0	0	0 %	0
5. โครงการออกกำลังกายเต้นแอโรบิกเพื่อสุขภาพ ประจำปี พ.ศ. 2563	11,700	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการประเพณีบวงสรวงภูษาทำนาคันธนาม ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2565	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมรักษากฎมีปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2565	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	30,130	98,700	90,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	30,130	98,700	90,000		120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผว วัดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2563	5,000	0	0	0 %	0
2) อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2564	0	10,000	0	0 %	0
2. อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี พ.ศ. 2563	20,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวดประจำ จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2565	0	0	25,000	-100 %	0
อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวดประจำ จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	25,000
อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2565	0	0	30,000	-100 %	0
อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	25,000	10,000	55,000		55,000
รวมงบเงินอุดหนุน	25,000	10,000	55,000		55,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	55,130	108,700	145,000		175,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	476,549	508,718	454,760		528,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	535,960	36.04 %	729,120
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	361,080	21.1 %	437,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	72,000	-8.58 %	65,820
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,011,040		1,274,220
รวมงบบุคลากร	0	0	1,011,040		1,274,220
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	350 %	90,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	35,000	71.43 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	65,000		160,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	158,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	260,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	334,011	4.31 %	348,400
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	634,011		546,400
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	90,000	-11.11 %	80,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	180,000	-44.44 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	310,000		240,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	2,000		2,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,011,011		948,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบ เกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน (รายละเอียด ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบ ประมาณ)	0	0	43,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	43,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	43,500		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,065,551		2,222,620
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการกั้นห้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหล่าข้าว(กองการศึกษาฯ)	0	0	85,000	-100 %	0
โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคาร กลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	0	0	0	100 %	400,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพน ทราย	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่	0	0	0	100 %	110,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันธนาม	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก	0	0	0	100 %	108,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว	0	0	0	100 %	110,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก	0	0	0	100 %	127,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ	0	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม ตำบลยางคำ	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างประตูเหล็กแบบบานเลื่อนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษาฯ)	0	0	50,800	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ โดยการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักแบบฝาปิด หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	0	0	0	100 %	94,000
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	0	0	400,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	0	0	342,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีต เสริมเหล็กที่ชำรุด หมู่ที่ 10 บ้านหนองข่า ตำบลโพนทราย	0	0	0	100 %	108,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่ บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝิ่งแดง ตำบลยาง คำ	0	0	103,000	-100 %	0
โครงการลงหินลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ 4 บ้าน ดอนสำราญ	0	0	0	100 %	90,600
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนัก งาน (ด้านหลังห้องประชุม) องค์การบริหาร ส่วนตำบลยางคำ	0	0	0	100 %	82,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(K) (ค่า งานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่ง สาธารณูปการ)	0	0	0	100 %	100,000
ค่ารื้อถอนอาคาร หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ					
โครงการรื้อถอนและปรับปรุงเวทีอาคาร ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ	0	0	0	100 %	85,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,695,800		1,954,600
รวมงบลงทุน	0	0	1,695,800		1,954,600
รวมงานก่อสร้าง	0	0	1,695,800		1,954,600
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	3,761,351		4,177,220
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,380	364,980	256,180	38.7 %	355,320
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	77,218	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	281,973	440,280	483,360	15.67 %	559,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	39,867	60,000	72,000	0 %	72,000
เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	126,000	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานถ่ายโอน	14,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	801,220	865,260	888,758		986,400
รวมงบบุคลากร	801,220	865,260	888,758		986,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	31,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	29,400	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	60,900		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,000	99,000	108,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	18,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านยางคำ หมู่ที่ 1	0	0	6,320	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	6,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืช และสัตว์ ประจำปี 2565	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืช และสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย	0	0	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	108,000	99,000	164,320		139,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	27,485	10,440	10,000	0 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	27,485	10,440	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	135,485	109,440	245,220		159,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำเพื่อการเกษตร บ้านดอนสำราญ หมู่ที่ 4	0	135,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	135,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	135,000	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	936,705	1,109,700	1,133,978		1,145,400
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ "รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน" สืบสานสู่ 100 ล้านต้น ประจำปี 2565	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการ "รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน" สืบสานสู่ 100 ล้านต้น ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)	24,520	10,000	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2565 (อพ.สธ.)	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2566 (อพ.สธ.)	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี 2565	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,520	10,000	45,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	24,520	10,000	45,000		25,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	24,520	10,000	45,000		25,000
รวมแผนงานการเกษตร	961,225	1,119,700	1,178,978		1,170,400
รวมทุกแผนงาน	31,690,255.24	33,313,554.67	38,989,400		39,972,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,972,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,944,440 บาท
งบกลาง	รวม	10,944,440 บาท
งบกลาง	รวม	10,944,440 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	220,800 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบสมทบเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงิน
ทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้
ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบ อันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ
สูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณใน
อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,587,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปี ขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,369,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฉีกรักษาที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณสุขภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 การป้องกัน และระงับโรคติดต่อ การป้องกันควบคุมไข้เลือดออก ไฟป่าหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	347,440 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลยาคำ จำนวนในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุกหมวดไม่รวมเงินอุดหนุน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่8) พ.ศ.2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองทุน สปสช.)	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,146,604 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,216,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,966,320 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 20,400 บาทต่อเดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราคนละ 11,220 บาทต่อเดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตรา 1,750 บาทต่อเดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราคนละ 880 บาทต่อเดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตรา 1,750 บาทต่อเดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราคนละ 880 บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน อัตรา 7,200 บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,281,600 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รองประธาน
สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน แยกเป็น

1.ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

คน อัตรา 11,220 บาทต่อเดือน

2.รองประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

คน อัตรา 9,180 บาทต่อเดือน

3.เลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

คน อัตรา 7,200 บาทต่อเดือน

4.สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน 11

คน อัตรา 7,200 บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,250,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,211,480 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดฯ จำนวน 6 อัตรา ดังนี้ 1.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดฯ) จำนวน 1 อัตรา 2.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดฯ) จำนวน 1 อัตรา 3.อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดฯ) จำนวน 1 อัตรา 4.นิติกร ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา 5.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา งานการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1.นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัด/รองปลัด ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น จำนวน 3 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2564
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

750,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้
 - 1.) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา
 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา
 2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
 3. ตำแหน่ง .พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา
 2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
 - 1) ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน 1 อัตรา
 - 2) ตำแหน่ง .คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท
0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	3,800,304 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (เงินรางวัลประจำปี)
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้อง
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรี
แนว ทางปฏิบัติที่กำหนดให้ สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่
ระเบียบกำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2551
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3)พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

8,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
ประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ
กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น 2563

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้สอย	รวม	1,710,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

350,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆแยกเป็น

1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจัดเก็บข้อมูลเพื่อ
ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตรับผิดชอบ ค่าเย็บ
หนังสือ ค่าถ่ายเอกสารเข้าปกหนังสือและเข้าเล่มหนังสือข้อ
บัญญัติต่างๆ ฯลฯ ค่าถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ เช่น การประชาสัมพันธ์โครงการ
ตามนโยบายของรัฐบาลการป้องกันอุบัติเหตุ ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์
ต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าล้างรูป อัดรูป ค่ากำจัด
ปลวก ค่าจัดทำเว็บไซต์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายติดตั้งในการเชื่อมต่อ
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการภาคบังคับ
และสมัครใจ ค่าติดตั้งจานดาวเทียมสำนักงานที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า
ดูแลสิ่งปลูกสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ

2.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่ง พนักงานรักษา
ความสะอาดสำนักงาน จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

3.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ยามรักษาความ
ปลอดภัยสถานที่ราชการที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยาง
คำ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

4.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง/เดือนละ 4,800
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 57,600 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1.ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ เช่น การประชุมสภาฯ การตรวจแนะนำการปฏิบัติงาน

2.ค่าใช้จ่ายในการเปิดอาคารต่างๆ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ

3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

4.ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วน

ตำบล และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวอาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้ และเกี่ยวกับภารกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานโดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มในการจัดประชุมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดประชุม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทย วันที่ 18 มีนาคม ของทุกปี ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น ค่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์

กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	1,000,000 บาท
--------------------------------------	-------	---------------

-เพื่อจ่ายชดใช้ค่าเสียหายกรณีพระโพธิสัตว์อวโลกิเตศวรสูญหายตามหนังสือท้องค้การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้รับแจ้งจากกรมศิลปากรหนังสือลับ วธ 0401/3303 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2550 ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ส่งชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามราคาโบราณวัตถุได้ประเมินไว้ เป็นเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ให้แก่ กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม ตามมติคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีหมดวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนดกรณีการเลือกตั้งใหม่ กรณีการเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่าง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้น เปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	373,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ ค่าวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บ กระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และใช้ในกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ แก้วน้ำ ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำดื่ม น้ำยาเช็ดกระจก มีด ถ้วย ชาม น้ำดื่ม กระติกน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค้อน ตะปู จอบเสียม สว่าน ชักโครก อ่างล้างมือ ปูนขาว สี แปรงทาสี อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ทราาย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล/รถน้ำอเนกประสงค์ เช่น ยางรถยนต์ เบรก คลัช แบตเตอรี่ อุปกรณ์ป้องกันนิรภัยต่างๆ เบาะรถยนต์ หม้อน้ำ กันชน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ

จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาน ไม้อัด ไวส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียมป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เมมโมรี่ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุสนาม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น เติ้นถนน / เติ้นที่สนามขนาดเล็ก ถูถนนสนาม เข็มทิศ เพลสนาม ม้าหิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุอื่น

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,572,504 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,378,504 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ไฟฟ้าสาธารณะ และสำรองจ่ายสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง 5 แห่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตฯ หรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ฯลฯ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับสำนักงานที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และหรือค่าบริการโทรศัพท์
เคลื่อนที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551
ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข วิทยุ โทรสารไปรษณีย์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

135,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ค่าบำรุงรักษาระบบสำรวจข้อมูล ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

29,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง แยกเป็น
 - 1.ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ จำนวน 7,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์
 - 2.ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 22,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ และค่าธรรมเนียมรายปี ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) รายปี ๆ ละ 21,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบลงทุน	รวม	89,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	89,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน ขนาดตู้
กว้าง 91.5 เซนติเมตร ลึก 45.7 เซนติเมตร สูง 183

เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 5,700บาท ซึ่งประกอบด้วย
คุณลักษณะเฉพาะดังนี้

-ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

-มีมือจับชนิดบิด

-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป

จำนวน

62,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน 1ตัว ราคาตัวละ 62,900 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด ดังนี้

-เซ็นเซอร์ CMOS ขนาด Full Frame ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 24.3 ล้านพิกเซล แบบมี Low - pass

-ชิปประมวลผล ไม่ต่ำกว่า Expeed 4 A (ความเร็ว)

-ISO ไม่น้อยกว่า 100-12800 (ขยายได้ถึง 50-511200)

-ระบบ Aotofocus Multi-Cam 3500-FX II จุด โฟกัส 51

จุด Cross-type 15 จุด

-ถ่ายภาพไม่น้อยกว่า 6.5 ภาพต่อวินาที

-ความเร็วชัตเตอร์สูงสุด 1/4000 วินาที

-จอแสดงผลพับขึ้นลงได้ ขนาด 3.2 นิ้ว ความละเอียด 1,229,000

จุด

-ถ่ายภาพวีดี

โอ Full HD 1920X1080(60p, 50p, 30p, 25p, 24p), 1280x

720 (60p, 50p)

-มี Wi-Fi ในตัว

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	จำนวน	17,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 9 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน เสมือน(8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 1 TG หรือ ชนิด Solid Stste Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ SUB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (lnk Tank จำนวน 4,000 บาท Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(lnk Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(lnk Tank Printer)จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษรวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราม	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราม ในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 13

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	649,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	609,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	609,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	253,800 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ เช่น การประชุมสภาฯ การตรวจแนะนำการปฏิบัติงาน การต้อนรับการประชุมส่วนราชการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนราชการ เช่น ประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชน หรือเรื่องอื่นที่ กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือกระทรวงมหาดไทยกำหนด ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ประชุมสภาหรือคณะกรรมการที่สภาตั้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาโดยการนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,373,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,917,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,917,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	804,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนตำบล กองคลัง ฯ จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1.ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน 1
อัตรา เป็นเงิน 284,400 บาท

2.นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เป็น
เงิน 199,200 บาท

3.เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 171,720
บาท

4.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็น
เงิน 149,640 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- กองคลังฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,660 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงานจำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 660 บาท		
2. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557		
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		
- เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

308,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

701,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้
 - 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา
 - 1.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
 - 1.2 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
 - 1.3 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 - 1.4 ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

35,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	431,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบ ละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (เงินรางวัลประจำปี)
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2)พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 - กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฌท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย จำนวน
ประจำปีงบประมาณ 2566

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีงบประมาณ 2566

ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำ
เป็นในการจัดงาน เช่น ค่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน
การตกแต่งและจัดสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้น เปลืองหมด
ไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และ
ทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลยางคำ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ ค่าวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บ กระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ตาขังขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และใช้ในกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาน ไม้อัด ไวส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เม้าส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

15,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินระบบบริหารงานคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

งบลงทุน	รวม	25,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานใส กระจกเลื่อนตอนเดียว จำนวน 4 ตู้	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานใส กระจกเลื่อนตอน
เดียว จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 5,000 บาท ขนาดกว้าง 1.20
ชม. ความสูง 90 ซม. เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้
ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้อ
อย่างประหยัด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท)	จำนวน	5,200 บาท
--	-------	-----------

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วสำหรับพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	252,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	28,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม

สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	8,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ ค่าวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บ กระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และใช้ในกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เม้าส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคา หน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		
งบลงทุน	รวม	25,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	5,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน ขนาดตู้กว้าง 91.5 เซนติเมตร ลึก 45.7 เซนติเมตร สูง 183 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 5,700 บาท ซึ่งประกอบด้วยคุณลักษณะเฉพาะดังนี้ -ตู้เหล็กแบบ 2 บาน -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท	จำนวน	17,000 บาท
รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB 1 TG หรือ ชนิด Solid stste Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ SUB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)	จำนวน	2,600 บาท
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม		

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

-มีความเร็วสำหรับพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่ออ
นาทิต (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (interface) แบบ USB 2.0 หรือดี
กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,197,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	815,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	815,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	642,180 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้า

ราชการ/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ จำนวน 1
อัตรา

2) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติ
งาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,160 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม

ภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1
อัตรา

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	352,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ อาสาสมัครต่างๆ ค่าตอบแทน หรือค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 -สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืน นานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ

รวม

206,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล สำหรับรถน้ำเอนกประสงค์ รถกู้ชีพกู้ภัย เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำแก๊สทุ้งต้ม ก๊าซน้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง หดไป หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อ เต็มหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้ได้ตาม
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อกาวัสดุ
สำหรับการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น เช่น เครื่องเวชภัณฑ์ เปลคน
ไข ไม้ตามต่างๆ อุปกรณ์ควบคุมป้องกันโรค ชุดป้องกันเชื้อ
โรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน สำหรับสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน/หน่วยกู้ชีพกู้ภัย เสื้อ กางเกง ถุงมือ/ถุงเท้า รองเท้า เสื้อชูชีพ เครื่องแต่งกายสำหรับผู้ผจญเพลิง เสื้อสะท้อนแสง วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยิง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และใช้จ่ายต่างๆ ของรถน้ำ

อเนกประสงค์ กรณีที่ไม่คงทนถาวร เช่น สายสูบน้ำ ข้อต่อส่งน้ำ หัวฉีดดับเพลิง และเครื่องมือต่างๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งบลงทุน

รวม

30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	546,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	546,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	546,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	216,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.26562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 14044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ประจำปี พ.ศ. 2566 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 20 ลำดับที่ 1 -สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ากหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 113 ลำดับที่ 20
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 180,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อฝึกอบรมให้ความรู้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ที่ มท 0810.4/ว 179 ลว. 29 มกราคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 21 ลำดับที่ 3

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอบรมทบทวน อปพร.

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อฝึกอบรมทบทวนเชิงปฏิบัติการให้ความรู้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทะลุหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 08910.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 11 ลำดับที่ 8
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งานจราจร	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมสาธารณะโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อให้บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) และอาสาสมัครต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 6

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมสาธารณะโครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อให้บริการประชาชนและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 13 ลำดับที่ 20

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุจรรยา	จำนวน	70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน กระบองไฟ ไฟแฉก ยางชะลอความเร็วรถ หรือยานพาหนะสติ๊กเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,222,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	907,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	907,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

410,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา พร้อมปรับปรุงเงินค่าจ้าง จำนวน 2 อัตรา แยกเป็น
 - (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 215,760 บาท
 - (2) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 194,640 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2556
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	314,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	9,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือ
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงาน
จ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่
กฎหมายระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้ง ประปา เพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา*รัฐพิธี ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของข้าราชการพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างหาบหาม และอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท0808.2/ว 1797 ลง 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 98 ข้อ 10 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานคณะกรรมการบริหารศูนย์ครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ.2565 หน้าที่ 19 ข้อ 3 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ไม่มั่นคงถาวรให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ต้องใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียง หรือภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุกีฬา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เชือกกระโดด ห่วงยาง ตาข่ายกีฬา ตาข่ายฟุตบอล ตาข่ายตระกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล ลูกบึงปอง ลูกตระกร้อ นกหวีด ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

5,672,736 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,595,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,595,160 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

995,160 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1. ครู คศ.2 (ชำนาญการ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 708,600 บาท
2. ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 286,560 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการ ให้แก่ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

456,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น
 - 1.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 132,000 บาท
 - 2.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 324,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.4/ว 276 ลงวันที่ 21 มกราคม 2554		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.4/ว2040 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565		
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
งบดำเนินงาน	รวม	2,342,776 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่ กฎหมายระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,112,760 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	422,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ประกอบด้วย		
1.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป สถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กยาง		
คำ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
2.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป สถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
บ้านเหล่าข้าว จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
3.ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล		
ยางคำ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
4.ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน		
เหล่าข้าว จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
5.ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นเงิน 50,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044		
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909		
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565		
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 61,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยกคำ จำนวน 32 คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 22 คน รวม 54 คน (อายุ 3 – 5 ปี) แยกเป็น
 - ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี (54*200)
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ปี (54*200)
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี/ภาคเรียน (54*300)
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี 23,200 (54*430)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน

จำนวน

156,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และ อุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง จำนวน 92 คน uly 1,700
บาท แยกเป็น

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 59 คน uly 1,700

บาท เป็นเงิน 100,300 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 33 คน uly 1,700

บาท เป็นเงิน 56,100 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

473,340 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในการจัดซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหารกลางวันให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรบริหารส่วนตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง ประกอบด้วย

(๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 59 คน uly 21

บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 303,555 บาท

(๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 33 คน uly 21

จำนวน 245 วัน จำนวน 169,785 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	1,065,016 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟนขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,000,016 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง
ทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หด
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ส่วยจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็น
ต้น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ไม้
กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประก
อบอาหาร น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังแก๊ส ถ้วยชาม แก้ว
น้ำ จานรอง น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ จำนวน 40,000 บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็ก
เล็ก//เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.ยางคำ และ
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพ
ื้นฐาน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ แยกเป็น
1.เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 5 แห่ง จำนวนเด็ก 409 คน uly 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 783,725.80 บาท
2.เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง จำนวน
เด็ก 92 คน uly 7.37 บาท จำนวน 260 วันเป็นเงิน 176,290.40
บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ ว
5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 97

ข้อ 2 , 3

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ สังกะสี เลื่อย กระเบื้อง ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อพีวีซี ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้งเป็นต้น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ น้ำยาต่าง ๆ เจลแอลกอฮอล์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น จานพรวน จอบ หมุน สปริงเกอร์ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย คาดซีพรวนดินระหว่างแถว กระชัง มีดต้นต้นไม้ ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ถังดับเพลิง ฝักบัวดับเพลิง สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

140,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปาน้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพโทรสาร ค่าเทเลอร์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้อินเทอร์เน็ตการ์ด และ ค่าสื่อสารอื่นๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งบลงทุน

รวม

17,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

17,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ข้อ 6 ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost) หรือ Max Boost)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระบบ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 4 GB 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 3 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ SUB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,717,800 บาท
---------------	-----	---------------

เงินอุดหนุน	รวม	1,717,800 บาท
-------------	-----	---------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน ในเขตบริการ	จำนวน	1,717,800 บาท
--	-------	---------------

-เพื่ออุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่
โรงเรียนในเขตบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหาร
กลางวันให้แก่นักเรียนชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ของ
โรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยาง
คำ จำนวน 5 โรงเรียน จำนวนเด็ก 409 คนๆละ 21
บาท จำนวน 200 วัน แยกเป็น

1.โรงเรียนยางคำวิทยา จำนวน 166 คน x 21 บาท x 200
วัน เป็นเงิน 697,200 บาท

2.โรงเรียนบ้านเหล่าข้าว จำนวน 126 คน x 21 บาท x 200
วัน เป็นเงิน 529,200 บาท

3.โรงเรียนบ้านกุ่มคั่นนามหนองผึ่งแดง จำนวน 65 คน x 21
บาท x 200 วัน เป็นเงิน 273,000 บาท

4.โรงเรียนบ้านหนองสรวงหนองขำ จำนวน 32 คน x 21
บาท x 200 วัน เป็นเงิน 134,400 บาท

5.โรงเรียนบ้านดอนหม่วย จำนวน 20 คน x 21 บาท x 200
วัน เป็นเงิน 84,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ว
5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 98 ข้อ 13

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	222,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,240 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,068,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	808,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	808,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	546,000 บาท
-----------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงานระบบการ

แพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) จำนวน 1 ราย ๆ

ละ 9,000 บาท/เดือนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000

บาท

2) ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้

ชีพกู้ภัยประจำตำบล) จำนวน 12 เดือน รวม 365 วัน เป็น

เงิน จำนวน 438,000

บาท

-เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลัก

เกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการ

แพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่นพ.ศ.2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826

ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2

/ ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

-สำนักปลัด /งานป้องกันฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยานค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการคัดแยกขยะในครัวเรือนและชุมชน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะในครัวเรือนและชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ การฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชน หรือ อาสาสมัครต่างๆค่าซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองของบ้านเมือง พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2560--- -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2550 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 126 ลำดับที่ 12
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่อร้ายแรง โรคติดต่อ ที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่โดยให้ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ.2565 หน้า 18 ลำดับที่ 1 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่(ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส Covid 19)	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่ (ป้องกันการระบาดของ เชื้อไวรัส Covid-19) เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการควบคุมโรค ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 59 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินขั้นพื้นฐานอาสาสมัคร จำนวน 40,000 บาท
ฉุกเฉินการแพทย์(40ชั่วโมง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินขั้นพื้นฐานอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ (40 ชั่วโมง) เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลง 17 กันยายน 2553
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 18 ลำดับที่ 2
- สำนักปลัด/งานป้องกันฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ เช่น โรคไข้หวัดสายพันธุ์ต่างๆ โรคมือเท้าปาก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่6) พ.ศ.2552
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 85 ลำดับที่ 6
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัสดุอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 84 ลำดับที่ 2

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์

จำนวน

7,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์
และขึ้นทะเบียนสัตว์

-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ
.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74
ลำดับที่ 3

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ในการดำเนิน งานองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) เจลล้างมือ หน้ากากอนามัย น้ำยาเคมีต่างๆ ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบเงินอุดหนุน

รวม

260,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

260,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านยางคำ หมู่ที่ 1 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่.24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหนองซำ หมู่ที่ 10 ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่.24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหนองเหล็ก หมู่ที่ 10 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่.24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านชีเหล็ก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านชีเหล็ก หมู่ที่ 2 ตำบล
ยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ
ของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การ
รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88
ลำดับที่.24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนหม่วย หมู่ที่ 3 ตำบลโพนทราย อำเภอนาทม จังหวัดน่าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่.24 -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านเหล่าข้าว หมู่ที่ 3 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่.24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนสำราญ หมู่ที่ 4 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 2.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - 3.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัยมะเร็งเต้านม
- เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านท่างาม หมู่ที่ 5 ตำบล
ยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิ
ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านภัยมะเร็งเต้านม
เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ
ประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การ
รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับการกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88
ลำดับที่ 24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหนองสรวง หมู่ที่ 5 ตำบลโพนทราย อำเภอพุนทราญ จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนจิก หมู่ที่ 6 ตำบล
ยางคำ อำเภอนาทม จังหวัดน่าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินโครงการ ดังนี้

1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิ
ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ
ประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การ
รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88
ลำดับที่ 24

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนไร่ หมู่ที่ 7 ตำบล
ยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิ
ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกษัตริย์แห่ง
เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ
ประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การ
รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่า
อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88
ลำดับที่ 24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหนองผึ่งแดง หมู่ที่ 8 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

- 1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
 - 2.โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม
- เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 24
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันธนาม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านกู่คันธนาม หมู่ที่ 9 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

1.โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2.โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน ได้แก่ ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 24

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	551,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	483,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	483,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,040 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	136,080 บาท
----------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2547

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนว
ทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบ
กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ
.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 -สำนักปลัดรับผิดชอบดำเนินการ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น หรือผู้ที่ซื้ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ (บ้านหลังเดียว)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และ

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 17 ลำดับที่ 1

-สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ. 2566	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อรณรงค์ให้ความรู้พิษภัยของยาเสพติดและสร้างเครือข่ายป้องกันยาเสพติดให้กับ ผู้นำชุมชน , เด็กและเยาวชน ประชาชนในพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 5 -สำนักปลัดฯ (งานป้องกัน) รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการพัฒนาศูนย์สุขภาพสตรีและครอบครัว	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศูนย์สุขภาพสตรีและครอบครัว ด้านการสร้างเสริมความเข้มแข็งของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขปัญหามีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัว การป้องกันการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรสุขภาพ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 19 -สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ		
โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม ประจำปีงบประมาณ 2566 "กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า"	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น การเพาะเห็ดนางฟ้า เพื่อเป็นการสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบปัญหาทางสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 82 ลำดับที่ 41 -สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	243,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	243,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	243,120 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	243,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักสันตนาการ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5 /ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 -เป็นไปหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬามุขชนสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬามุขชนสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด ครั้งที่ 7 “ยางคำเกมส์” ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 95 ข้อ 54 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี ประจำปี 2566 เช่น การเชิญชวนประชาชน สัมพันธ์ การจัดซื้อ การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าขอรางวัลการแสดง ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 138 ข้อ 14
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนามประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยาง ค่า เช่น ค่าประดับตกแต่งสถานที่ ค่าจัดทำพานบายศรีพร้อมเครื่องสักการะ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าสถานที่ในการจัดงาน ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 139 ข้อ 20 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยาง ค่า ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 139 ข้อ 22 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2566	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวด ประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2566 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 138 ข้อ 16 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		
อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนเป็นค่าสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2566 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ประกอบด้วย 1) วันปิยมหาราช 23 ตุลาคมของทุกปี เป็นเงิน 5,000 บาท 2) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 28 กรกฎาคม 2566 เป็นเงิน 5,000 บาท 3) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 12 สิงหาคมราชินี 2566 เป็นเงิน 5,000 บาท 4) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 3 มิถุนายน 2566 เป็นเงิน 5,000 บาท 5) วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 ประจำปี 2566 เป็นเงิน 5,000 บาท 6) วันชาติไทย ประจำปี 2566 เป็นเงิน 5,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 105 ข้อ 3 -กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,222,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,274,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,274,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	729,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้
แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน 1
อัตรา

2. นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่
สุด ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

-กองช่างฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของ ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับ
ต้น จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

437,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้
 - 1.) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา
 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
 2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
 3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

65,820 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน	รวม	948,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

การ

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด)

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (เงินรางวัลประจำปี)

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้ สามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่ระเบียบกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3)พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 -กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	546,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	158,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ แยกเป็น

1. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
2. ค่าออกแบบและควบคุมการก่อสร้างหรือตรวจสอบและรับรองมาตรฐานทางเทคนิคต่างๆ
3. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ
4. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์
5. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเอกสาร
6. ค่าถ่ายเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ
7. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่
8. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายแนวเขต
9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง คนงานทั่วไปเพื่อปฏิบัติงานกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

10. ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0308.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

348,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติฯ แยกเป็น

1.ค่าซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น สถานีสูบน้ำทั้ง 5 แห่ง , ระบบกักการประปาหมู่บ้าน เช่น เปลี่ยนระบบท่อต่างๆ ภายในหมู่บ้าน และซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ฯลฯ

จำนวน 247,400 บาท

2.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม จำนวน 101,000 บาท

-เพื่อค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุกผิวจราจร หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ จาก ดอนปู่ตา บ้านท่างาม หมู่ที่ 5 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ไปถึงดอนขยอม ระยะทางยาว 210 ม. กว้าง 4 ม. หน้า 0.10 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 84 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับเกลี่ย (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 40 ลำดับที่ 23

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ	รวม	240,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะ เวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ ค่าวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บ กระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ แก้วพลาสติก ตาข่ายขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และใช้ในกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะ เวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัด ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า

วัสดุ เช่น ค้อน ตะปู จอบเสียม สว่าน ชักโครก อ่างล้างมือ ปูนขาว สี แปรงทาสี อิฐหรือ

ซีเมนต์ บล็อก ทราบาย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล/รถน้ำ

อเนกประสงค์ เช่น ยางรถยนต์ เบรค คลัช แบตเตอรี่ อุปกรณ์ป้องกันนริภัยต่างๆ เบาะรถยนต์ หม้อน้ำ กันชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เม้าส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มี ราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

งานก่อสร้าง	รวม	1,954,600 บาท
งบลงทุน	รวม	1,954,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,954,600 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-สถานที่ดำเนินการ/ ต่อเติมค่าต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.70 เมตร ยาว 10 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 10 ลำดับที่ 43

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก

สถานที่ดำเนินการ/ จากที่นางทอง ยางงาม ถึง ถนน คสล. ต่อจากของเดิม หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม.ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 แก้ไข ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 2 ลำดับที่ 3

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 5 บ้าน จำนวน 108,000 บาท
หนองสรวง ตำบลโพนทราย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้าน
หนองสรวง ตำบลโพนทราย

สถานที่ดำเนินการ/ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ต่อ
จากถนน คสล. เดิม บริเวณหน้าบ้านนางนง มาลา ไปทิศใต้ หมู่
ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัด
ร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม. ไหล่
ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยาง
คำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1
ปี พ.ศ. 2565 หน้า 2 ลำดับที่ 4

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ จำนวน 110,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่

สถานที่ดำเนินการ/ จากบ้านนางพจนีย์ ทองโส ถึง บ้านนางนาง ทองโส หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 5 ลำดับที่ 18

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 8 บ้าน
หนองผึ่งแดง จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 8
บ้านหนองผึ่งแดง

สถานที่ดำเนินการ/จากบริเวณหน้าบ้านนายทวี ศรีโหม ถึง ถนน
ไปทางทิศเหนือหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ่งแดง ตำบลโพน
ทราย อำเภอนาทม จังหวัดน่าน

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม. ไหล่
ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยาง
คำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 42
ลำดับที่ 36

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 9 บ้านกู่
คันธนาม จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 9
บ้านกู่คันธนาม

สถานที่ดำเนินการ/ จากดอนปู่ตา ถึง วัดหนองกุ้ราษฎร์บำรุง หมู่
ที่ 9 บ้านกู่คันธนาม ตำบลโพนทราย อำเภอนาทาย จังหวัด
ร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม. ไหล่
ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยาง
คำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่
1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 8 ลำดับที่ 30

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 1
บ้านยางคำ

สถานที่ดำเนินการ/จากบ้านนายนิเลข ชูรัตน์ ถึง สี่แยกบ้านนางสุ
กัญญา รัตนนท์ หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพน
ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม.ไหล่

ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยาง

คำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 34

ลำดับที่ 1

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก

สถานที่ดำเนินการ/จากบริเวณหน้าบ้านนางเขมจิรา บุญเศษ (ต่อจาก คสล.เดิม)ไปทางทิศตะวันออก(ดอนขามป้อม) หมู่ที่ 2 บ้านขี้เหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 40

เมตร หนา 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม. ไหล่

ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 36 ลำดับที่ 5

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 3 บ้านเหล่า จำนวน 110,000 บาท
ข้าว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 3
บ้านเหล่าข้าว

สถานที่ดำเนินการ/จากบริเวณสุดถนน คสล.บ้านนางสมศรี เพ็ง
โล ถึง บริเวณบ้านนางสมบุรณ์ รินทอง หมู่ที่ 3 บ้านเหล่า
ข้าว ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 60
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. ไหล่
ทางข้างละ 0.30 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยาง
คำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ.2565 หน้า 2 ลำดับที่ 1

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 6 บ้านดอน จำนวน 127,000 บาท
จิก

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 6
บ้านดอนจิก

สถานที่ดำเนินการ/จากหน้าบ้านนางลา ชำนาญงาม ถึง สี่แยกที่
นา นางสุดใจ อุทิศวงศ์ หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก ตำบลยาง
คำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน ผิวจราจร
กว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ
มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม.ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร (ราย
ละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 40
ลำดับที่ 25

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ โดยการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก จำนวน
แบบฝาปิด หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย

94,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำโดยการวางท่อระบาย
น้ำ พร้อมบ่อพักแบบฝาปิด หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ตำบลโพน
ทราย

สถานที่ดำเนินการ/จากหน้าบ้านนางสาวบุญมี สังขา ถึง บ้านนาง
อุไรวรรณ ชาววิเศษ หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ตำบลโพน
ทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน โดยการวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด 0.40 x 1.00
เมตร จำนวน 58 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด

กว้าง 0.77 x 1.25 เมตร จำนวน 3 บ่อ รวมความยาว 60

เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 9 ลำดับที่ 35

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ชำรุด หมู่ที่ 10 จำนวน 108,000 บาท
บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ชำรุด หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย
- สถานที่ดำเนินการ/จากบ้านนางเสาร์ หาดบ้านแท่น หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด
- ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 65 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 260 ตร.ม. ใหญ่ทางข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 9 ลำดับที่ 40
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการลงหินลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ จำนวน 90,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงหินลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ
- สถานที่ดำเนินการ/จากบ้านหลังขาว(บ้านพักสถานีสูบน้ำบ้านดอนสำราญ หมู่ที่ 4) ถึง กุดเป่ง หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด
- ปริมาณงาน ระยะทางยาว 1,000 เมตร กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ได้ปริมาตรหินลูกรังไม่น้อยกว่า 40 ลบ.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 2 ลำดับที่ 2
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม)	จำนวน	82,000 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- สถานที่ดำเนินการ/ปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน(ด้านหลังห้องประชุม)องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ปริมาณงาน จำนวน 4 ห้อง รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 11 ลำดับที่ 52
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(K) (ค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเรือถอนอาคาร หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ

โครงการเรือถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ	จำนวน	85,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเรือถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ
- สถานที่ดำเนินการ/ เรือถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ ปริมาณงาน มีพื้นที่เวทีไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.ยางคำ กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 10 ลำดับที่ 44
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,145,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	986,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	986,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

559,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
จ้างทั่วไป ดังนี้

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

เกษตร จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา แยกเป็น

2.1) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยาง

ค่า จำนวน 1 อัตรา

2.2) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ (ทำ
งาม) จำนวน 1 อัตรา

2.3) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอน

สำราญ จำนวน 1 อัตรา

2.4) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอน

หม่วย จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2547

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงาน

จ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

เกษตร จำนวน 1 อัตรา

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา แยกเป็น

2.1) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ 1

อัตรา จำนวน 1 อัตรา

2.2) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ (ท่า
งาม) จำนวน 1 อัตรา

2.3) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอน

สำราญ จำนวน 1 อัตรา

2.4) ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอน

หม่วย จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงจ.กท.และก.อบต.ที่ มท. 0809.2

/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน

รวม

159,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

139,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

18,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

นอก ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำบ้านดอนสำราญ หมู่ที่ 4

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 2 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 6,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่า
พาหนะ ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน
การใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการของ
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

(ฉบับที่3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้เข้ารับการฝึก
อบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วย
งานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืชและสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืชและสัตว์ ประจำปี พ.ศ. 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ลำดับที่ 44
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่มีรายได้เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ปี พ.ศ. 2565 หน้า 16 ลำดับที่ 1
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ

รวม

20,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวน ดิน ระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า สมอเรือ ตระแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส อุปกรณ์บังคับสั้ว ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ สำหรับใช้ในกิจการสถานีสูบน้ำ ทั้ง 5 สถานี เช่น จารบี ชื่นเชือก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ "รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน" สืบสานสู่ 100 ล้าน ต้น ประจำปี 2566	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน ” สืบสานสู่ 100 ล้านต้น ประจำปี พ.ศ . 2566 เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0820.3/ว 728 ลงวันที่ 9 เมษายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ รอ. 0023.17/ว 452 ลงวันที่ 27 เมษายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 21
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2566 (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ พันธุ์ไม้ผลต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ รอ.0023.3/ว 3489 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 กรณีการฝึกอบรมบุคคลภายนอก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 128 ลำดับที่ 17
- สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) ประจำปี พ.ศ. 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. 2561 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 86 ลำดับที่ 15 -สำนักปลัด ฯ รับผิดชอบดำเนินการ		

