



รายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
(ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี



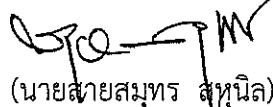
ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปเรียบร้อยแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอประกาศ รายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสายสมร สุนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖–กันยายน ๒๕๖๗) มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล ๑
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล ๒
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล ๒
	๔. การรายงานผล ๔
	๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล ๕-๖
	๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล ๗
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๘-๓๕
	๑.๑ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	๑.๒ รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณโดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๑๖๖ โครงการ
	๑.๓ รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ปรากฏตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๑๘๕ โครงการ (ไม่รวมค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว)
	๑.๔ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	๑.๕ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ
	๑.๖ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป
	๑.๗ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันในปีงบประมาณถัดไป
	๑.๘ ผลการดำเนินงานรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ กรณีที่มีการใช้ เงินทุนสำรองเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันในปีงบประมาณถัดไป มีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
	๑.๑๐ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

	หน้า
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๖-๔๐
๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	
๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	
๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ ๓. ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๔๑-๕๐
๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์	
๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	
๑.๓ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	
๑.๔ ยุทธศาสตร์	
๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ	
๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	
๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	
๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	
๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	
๓. การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ	
๔. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
ส่วนที่ ๔. สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๖๒-๖๔
๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	
๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์	
๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ	
๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย	
๑.๔ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๑.๕ ผลสำเร็จที่วัดได้	
๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	
๒.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต	
๒.๒ ข้อเสนอแนะ	
๒.๓ ข้อเสนอแนะ	
๒.๔ ผลจากการพัฒนา	
๒.๕ ผลสรุปภาพรวม	
ภาคผนวก	
๑.ประกาศรายงานผลการดำเนินงานและติดตามประเมินผลฯ	
๒.คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลการติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation)

เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถ กำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนา ห้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างคำหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำตรวจสอบ ดูว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหา อุปสรรค อะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตาม การกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนด ทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างคำ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ สภาพพื้นที่และผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่สภาพแวดล้อมใน สังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจ ของประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิง คุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุข รอบคอบในการ ดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหา และอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ เป็น ปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอ โอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำให้เกิด ประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิด กระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตาม โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผล แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ซึ่งจะช่วย ตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.ยางคำ

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุก ระดับของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลยางคำหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงาน ผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผล อย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้ว นำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม ของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค้ำ

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความ

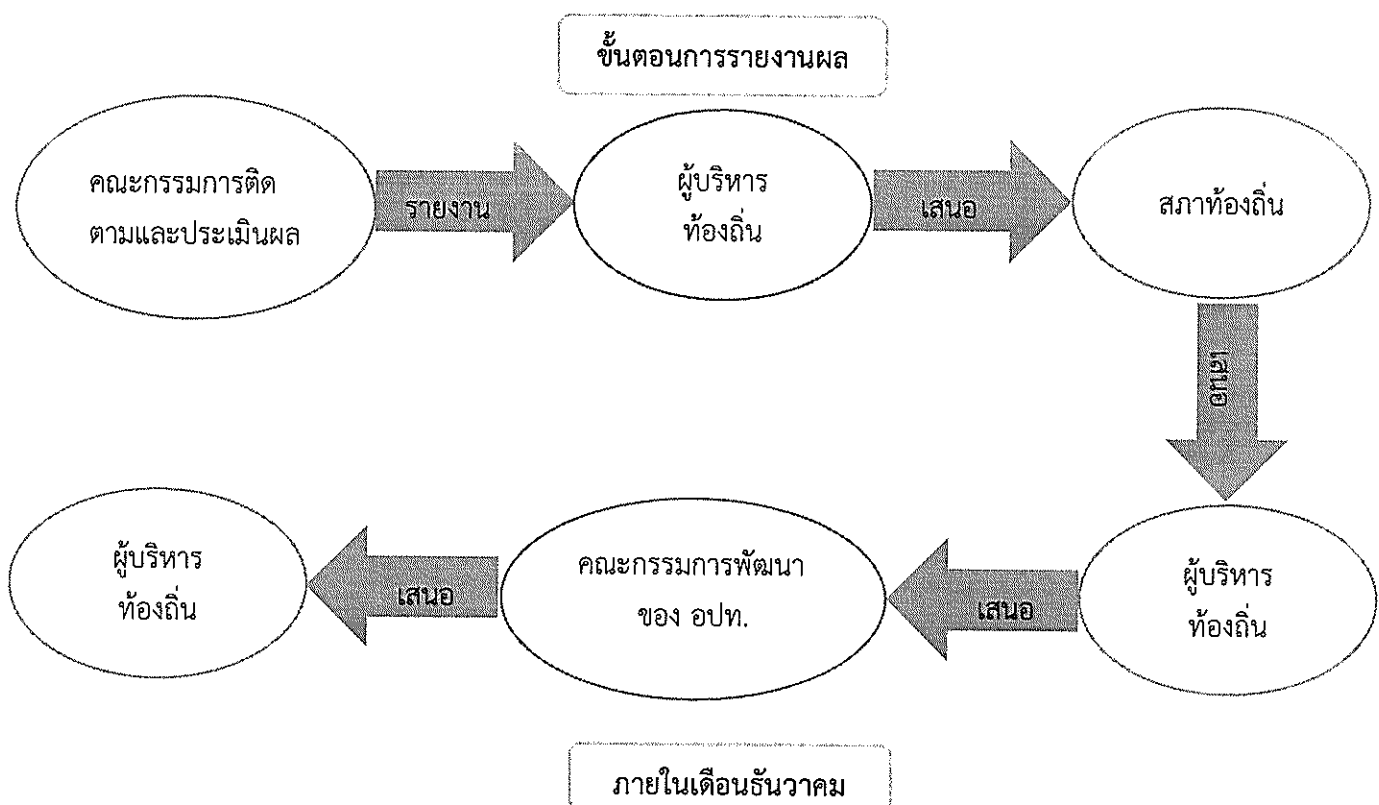
เหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิค ซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำมี อำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรการส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการ สืบถามและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงานโครงการต่าง ๆ จะวัด จากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมาโครงการที่ต่อเนื่องจาก ปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่าง ผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และ อาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ กำหนดระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผลการออกแบบเพื่อการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบาย หรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีนี้จะทำการทดสอบและ วัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูด สนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารตำบลยางคำ

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รongลงมาคือ นำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการ ดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและ การดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันทั่วทั้ง ที่ ทั้ง ในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหา ต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ รับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง รายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำแต่ละคน แต่ละสำนัก/ กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของ องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งาน ต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัดร้อยเอ็ด แผนยุทธศาสตร์อำเภอ และแผนชุมชนตำบลยางคำ

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ มีรายละเอียดแนวทางการพัฒนาดังนี้

๑ วิสัยทัศน์การพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไว้ ดังนี้

“ ยางคำน่าอยู่ การคมนาคมสะดวก มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิต
ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน พื้นฐานความพอเพียง เน้นการมีส่วนร่วมพัฒนา
พร้อมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ”

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ การก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ

กลยุทธ์ที่ ๒ การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านและรอบๆหมู่บ้าน

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภคบริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๑ การให้การสงเคราะห์เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๒ การป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ

กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ การป้องกันปัญหายาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมประชาธิปไตยภาคพลเมือง

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างเครือข่ายศักยภาพผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน

กลยุทธ์ที่ ๓ การสร้างเครือข่ายการพัฒนาชุมชน ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กลยุทธ์ที่ ๕ การพัฒนางานด้านการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการลงทุนพัฒนากลุ่มอาชีพราษฎร

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างความเข้มแข็งในการเพิ่มงาน เพิ่มรายได้ให้แก่ราษฎร

กลยุทธ์ที่ ๓ การเสริมสร้างด้านการค้าชุมชน ร้านค้าเศรษฐกิจชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและเชิงนิเวศน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการบริหารจัดการพื้นที่ป่าทำมุล

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์ บำรุงรักษาสีเขียว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมการพระศาสนา

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการเพิ่มพูน อนุรักษ์ พัฒนาองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. เป้าประสงค์

๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๒. การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๔. การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยวมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๖. การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๗๐ จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการพัฒนามีมาตรฐานเพิ่มขึ้น
๒. ร้อยละ ๗๐ จำนวนประชาชนในตำบลยางคำได้รับการพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิตเพิ่มมากขึ้น
๓. ร้อยละ ๗๐ จำนวนประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยในชีวิตเพิ่มมากขึ้น
๔. ร้อยละ ๓๐ จำนวนประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
๕. ร้อยละ ๕๐ จำนวนพื้นที่สาธารณะได้รับการพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น
๖. ร้อยละ ๕๐ จำนวนประชาชนได้รับการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้นอย่างทั่วถึง

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยในชีวิตเพิ่มมากขึ้น
๓. ชุมชนน่าอยู่ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้นอย่างทั่วถึง
๕. ประชาชนร่วมอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า
๖. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้

๖. กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ การก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ

กลยุทธ์ที่ ๒ การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในหมู่บ้านและรอบๆหมู่บ้าน

กลยุทธ์ที่ ๓ การปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภคบริโภค

กลยุทธ์ที่ ๔ การให้การสงเคราะห์เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๕ การป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ

กลยุทธ์ที่ ๖ การพัฒนาทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๗ การป้องกันปัญหายาเสพติด

- กลยุทธ์ที่ ๘ การส่งเสริมประชาธิปไตยภาคพลเมือง
- กลยุทธ์ที่ ๙ การสร้างเครือข่ายศักยภาพผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน
- กลยุทธ์ที่ ๑๐ การสร้างเครือข่ายการพัฒนาชุมชน ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๑๑ การพัฒนางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- กลยุทธ์ที่ ๑๒ การพัฒนางานด้านการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย
- กลยุทธ์ที่ ๑๓ การส่งเสริมการลงทุนพัฒนากลุ่มอาชีพราษฎร
- กลยุทธ์ที่ ๑๔ การสร้างความเข้มแข็งในการเพิ่มงาน เพิ่มรายได้ให้แก่ราษฎร
- กลยุทธ์ที่ ๑๕ การเสริมสร้างด้านการค้าชุมชน ร้านค้าเศรษฐกิจชุมชน
- กลยุทธ์ที่ ๑๖ การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและเชิงนิเวศน์
- กลยุทธ์ที่ ๑๗ การส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว
- กลยุทธ์ที่ ๑๘ การส่งเสริมการบริหารจัดการพื้นที่ป่าห้ามมูล
- กลยุทธ์ที่ ๑๙ การส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์ บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๒๐ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ ๒๑ การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมการพระศาสนา
- กลยุทธ์ที่ ๒๒ การส่งเสริมการเพิ่มพูน อนุรักษ์ พัฒนาองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

การกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด กำหนดการพัฒนาที่ครอบคลุมกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ และ ๒๒ กลยุทธ์ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตลอดจนความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑. การส่งเสริมประชาธิปไตยภาคพลเมือง
- ๒. การสร้างเครือข่ายศักยภาพผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน
- ๓. การสร้างเครือข่ายการพัฒนาชุมชน ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพ
- ๔. การพัฒนางานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕. การพัฒนางานด้านการรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย
- ๖. ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๗. การจัดทำโครงการประชาคมหมู่บ้านและ อบต.เคลื่อนที่

๒. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ บำรุงรักษาทาง
- ๒. การจัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณภายในหมู่บ้านและรอบๆหมู่บ้าน
- ๓. ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภค-บริโภค ขุดลอก คลองส่งน้ำ

๓. พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ยั่งยืน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
- ๒. การป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ
- ๓. การพัฒนาด้านการศึกษา

๕. การป้องกันและการแพร่ระบาดของปัญหายาเสพติดตลอดถึงการบำบัดฟื้นฟูทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจเกี่ยวกับผู้ติดยาเสพติด
 ๕. การส่งเสริมการลงทุนพัฒนากลุ่มอาชีพราษฎร
 ๖. การสร้างความเข้มแข็งในการเพิ่มงาน เพิ่มรายได้ให้แก่ราษฎร
 ๗. การเสริมสร้างด้านการค้าชุมชน ร้านค้าเศรษฐกิจชุมชน
 ๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและเชิงนิเวศน์
 ๙. การส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว
 ๑๐. การส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์ บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม
 ๑๑. การดำเนินกิจกรรมประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๑๒. การส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมการพระศาสนา
 ๑๓. การส่งเสริมการเพิ่มพูน อนุรักษ์ พัฒนาองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
 ๑๔. จัดให้มีสถานที่สำหรับทิ้งขยะ
๔. พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวนโยบายของรัฐบาล

๑.๑ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์	โครงการตาม แผน พัฒนา	โครงการที่ตั้ง งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ		โครงการที่ใช้ จ่ายงบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	โครงการที่ใช้ จ่ายจาก เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	โครงการที่ ใช้จ่ายจาก เงิน สำรองเงิน สะสม	รวมโครงการที่ ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น		โครงการที่ไม่ได้ ดำเนินการตาม ข้อบัญญัติฯ	
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๒๙๗	๙	๑.๖๐	๑๐	๑	๑๖	๒๗	๑๔.๕๙	๐	๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้าน การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	๑๑๘	๔๕	๘	๓๗	๐	๐	๓๗	๒๐	๘	๔.๓๒
๓. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการจัด ระเบียบชุมชน/ สังคม/การรักษา ความสงบเรียบร้อย	๔๖	๑๒๐	๒๑.๓๕	๙๔	๐	๐	๙๔	๕๐.๘๑	๒๖	๑๔.๐๕
๔. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ วางแผน/ส่งเสริม การลงทุนและการ ท่องเที่ยว	๒๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการและ การอนุรักษ์ ทรัพยากร ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๔๔	๖	๑.๐๗	๒	๐	๐	๒	๑.๐๘	๔	๒.๑๖
๖. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านศิลปะ/ วัฒนธรรม/จารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๓๒	๕	๐.๘๙	๖	๐	๐	๖	๓.๒๔	๐	๐
รวม	๕๖๒	๑๘๕	๓๒.๙๑	๑๔๗	๑	๑๖	๑๖๖	๘๙.๗๓	๓๘	๑๐.๒๗

สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

๑. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕๖๒ โครงการ
๒. โครงการที่นำมาตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๘๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๙๒.%
๓. โครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ จำนวน ๑๔๕ โครงการ
๔. โครงการที่ดำเนินการจากเงินอุดหนุนระบุดูแลประมง/เฉพาะกิจ จำนวน ๑ โครงการ
๕. โครงการที่ดำเนินการจากการกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณีก่อนนี้ผูกพันและมีการขยายเวลาการเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๒ โครงการ
๖. โครงการที่ดำเนินการจากการกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพันและมีการลงนามในสัญญา
เพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป จำนวน ๒ โครงการ
๗. โครงการจากการใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม และมีการลงนามในสัญญา กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อเบิกจ่ายในปีถัดไป
จำนวน ๑๖ โครงการ
๘. โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๖๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๓.๒๘%
๙. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติฯ /กรณีกักเงิน/กรณีใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓๘ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๗ %

๑.๒ รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๑๖๖ โครงการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ	งบปกติ	เงินสะสม/ อุดหนุนเฉพาะกิจ	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รวม
		จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๗๖๐,๙๗๓.๐๔	๑,๔๕๘,๐๐๐	๓,๖๘๑,๐๐๐	๕,๘๙๙,๙๗๓.๐๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๓๗	๑๓,๗๔๓,๑๑๓	-	-	๑๓,๗๔๓,๑๑๓
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย	๙๔	๗,๑๐๙,๖๐๙.๔๐	-	-	๗,๑๐๙,๖๐๙.๔๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	๐	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๒	๘,๗๗๕	-	-	๘,๗๗๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖	๑๖๙,๒๐๐	-	-	๑๖๙,๒๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๖๖	๒๑,๗๙๑,๖๗๐.๔๔	๑,๔๕๘,๐๐๐	๓,๖๘๑,๐๐๐	๒๖,๙๓๐,๖๗๐.๔๔

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา/เบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๓๙,๙๗๒,๐๐๐ บาท (สามสิบเก้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) โครงการที่บรรจุตามข้อบัญญัติฯ ทั้งหมด จำนวน ๑๘๕ โครงการ เป็นเงินจำนวน ๒๔,๕๗๙,๙๖๐ บาท (ยี่สิบสี่ล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วยโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณและได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗) แยกเป็นโครงการตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑๔๕ โครงการ เป็นเงิน ๒๑,๕๕๓,๙๗๙.๔๔ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทสี่สิบสี่สตางค์),โครงการจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑,๔๕๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) , โครงการจากการกัณเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีและมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป กรณีผูกพันไว้แล้วและขยายการเบิกจ่ายไว้แล้ว จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๖๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ,โครงการจากการกัณเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๗๓,๗๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) , โครงการจากการใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม และมีการลงนามในสัญญา กรณีไม่มีหนี้ผูกพันเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงิน ๓,๖๘๑,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น ๑๖๖ โครงการ เป็นเงิน ๒๖,๙๓๐,๖๗๐.๔๔ บาท (ยี่สิบหกล้านเก้าแสนสามหมื่นหกร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบสี่สตางค์) ซึ่งไม่รวมรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ฯลฯ

๑.๓ รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่ปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๑๘๕ โครงการ (ไม่รวมค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำ เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว) ประกอบด้วย

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.	โครงการก่อสร้างป้ายและรั้วประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๒.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๘๐,๐๐๐	กองช่าง
๓.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๘๐,๐๐๐	กองช่าง
๔.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๔๐,๐๐๐	กองช่าง
๕.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๔๐,๐๐๐	กองช่าง
๖.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๒๔,๐๐๐	กองช่าง
๗.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๔๘,๐๐๐	กองช่าง
๘.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๑๖,๐๐๐	กองช่าง
๙.	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่างานก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	๘,๐๐๐	กองช่าง
รวม ๙ โครงการ			
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต			
๑.	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑๒๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๗๑๕,๒๐๐	สำนักปลัด
๓.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๗๙๐,๔๐๐	สำนักปลัด
๔.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองทุน สปสช.)	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖.	โครงการพัฒนาอาชีพผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๙.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐.	โครงการกำจัดขยะในครัวเรือนและชุมชน	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดออกหรือโรคติดต่อต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๓.	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๔.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๖.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๗.	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๘.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐.	โครงการฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒๑.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๒.	โครงการฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๔.	โครงการควบคุมโรคหอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๖.	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๘.	โครงการควบคุมโรคหอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุ่มันนาม	๑๓,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๐.	โครงการควบคุมโรคหอนพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุ่มันนาม	๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๑.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๒.	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๔.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๕.	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๖.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๑๒,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๗.	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระย่า ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๘.	จัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓๙.	ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๖,๗๕๐	กองการศึกษา
๔๐.	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน	๑๗๒,๕๘๔	กองการศึกษา
๔๑.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๗๑๐,๐๑๐	กองการศึกษา
๔๒.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๓.	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ	๒,๑๓๖,๕๐๐	กองการศึกษา
๔๔.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๗ “ยางคำเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๗	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๔๕.	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน)	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม ๔๕ โครงการ			

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย			
ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๒๓,๖๘๒	สำนักปลัด
๒.	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด/กองช่าง
๓.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๗๑,๑๕๓	สำนักปลัด
๔.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยพิบัติให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘.	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๙.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๐.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๕๒,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๑.	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน	๑๑๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๒.	ค่าจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน	๑๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๓.	ค่ากิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๔.	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๕.	ค่ารับรอง	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๖.	ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๗.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๑๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๐.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๑.	วัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๒.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๓.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๔.	วัสดุก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๕.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๗.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๘.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒๙.	วัสดุสนาม	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๐.	วัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๑.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๒.	ค่าไฟฟ้า	๑,๔๖๖,๒๐๒	สำนักปลัด
๓๓.	ค่าบริการโทรศัพท์	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๔.	ค่าบริการไปรษณีย์	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๕.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๖.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๑๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๓๗.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราม	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓๘.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ)	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ
๓๙.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ
๔๐.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ
๔๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ
๔๒.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๔๓.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	กองคลัง
๔๔.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	กองคลัง
๔๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	กองคลัง
๔๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๖๐,๐๐๐	กองคลัง
๔๗.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๕,๐๐๐	กองคลัง
๔๘.	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๔๙.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	กองคลัง
๕๐.	ค่าบริการไปรษณีย์	๑๕,๐๐๐	กองคลัง
๕๑.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	กองคลัง
๕๒.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๕๓.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๕๔.	วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๕๕.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๕๖.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕,๐๐๐	หน่วยตรวจสอบภายใน
๕๗.	ค่าจ้างการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๕๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๕๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๐.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๑.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๒.	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๓.	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง	๒๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๔.	ค่าวัสดุจราจร	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๖๕.	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล)	๑๐๘,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๖๖.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล)	๔๓๘,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๖๗.	ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ขนขยะมูลฝอยทั่วไปในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๑๐๘,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๖๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๖๙.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสาธารณสุข
๗๐.	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๗๑.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๗๒.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานป้องกันฯ
๗๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์
๗๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๔๕,๐๐๐	สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์
๗๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖,๐๐๐	สำนักปลัด/งานเกษตร

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕,๐๐๐	สำนักปลัด/งานเกษตร
๗๗.	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อยประจำปี ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๘.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗๙.	ค่าวัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘๐.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๑.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๒.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่ารับรอง)	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๓.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ)	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๕.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๖.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๗.	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๘.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๘๙.	วัสดุกีฬา	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๑.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ	๑๐๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๒.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	๑๐๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๓.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ	๘๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๔.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	๗๓,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๕.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	๑๐๘,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๖.	ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๗.	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๙๘.	ค่างานบ้านงานครัว	๑,๐๑๕,๕๘๙	กองการศึกษา
๙๙.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๐.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๑.	ค่าวัสดุก่อสร้าง	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๒.	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๓.	วัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๔.	ค่าไฟฟ้า	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๕.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๖.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๐๗.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๐๘.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๐๙.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป(กองช่าง)	๑๐๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๒.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๓๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๓.	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ย ถนนภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๑๔.	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๕.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๙๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๖.	วัสดุก่อสร้าง	๙๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๗.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๘.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑๙.	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๒๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๒๑.	วัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๒๒.	ค่าบริการไปรษณีย์	๕,๐๐๐	กองช่าง
๑๒๓.	จัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร	๑๘๕,๖๐๐	สำนักปลัด
๑๒๔.	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม ๑๒๔ โครงการ			

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว

-ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติ-

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑.	โครงการ “รวมใจไทยปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ (อพ.สธ.)	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	โครงการ ๑ อปท ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	วัสดุการเกษตร	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๖.	วัสดุการเกษตร	๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม ๖ โครงการ			

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตั้งไว้ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.	โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยสงกรานต์ รดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๒.	โครงการประเพณีบวงสรวงปู่ช้าวคันธนาม ประจำปี ๒๕๖๗	๗๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๓.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๔.	อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเวดประจำปีจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
๕.	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ

รวม ๕ โครงการ

รวมโครงการตามข้อบัญญัติฯ ๖๗ จำนวน ๑๘๕ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น

๒๔,๕๗๙,๙๖๐

๑.๔ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนหักผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	ผลการ ดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๙,๘๒๕.๔๓	๘๙,๘๒๕.๔๓	แล้วเสร็จ
๒.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๒๔๓.๖๓	๙๒,๒๔๓.๖๓	แล้วเสร็จ
๓.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๔๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๑๙๖.๕๒	๔๒,๑๙๖.๕๒	แล้วเสร็จ
๔.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๔๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๓๐๓.๗๔	๕๒,๓๐๓.๗๔	แล้วเสร็จ
๕.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๒๔,๐๐๐	๒๓,๕๙๐.๒๙	แล้วเสร็จ
๖.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๔๘,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๕๐๓.๗๖	๗๘,๕๐๓.๗๖	แล้วเสร็จ
๗.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๖,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔,๓๐๙.๖๗	๒๐,๓๐๙.๖๗	แล้วเสร็จ
๘.	โครงการก่อสร้างป้ายและรั้วประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
รวม ๘ โครงการ		๕๙๙,๓๘๒.๗๕	๕๙๖,๙๗๓.๐๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
๑.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด)	๑๒๖,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒.	เบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด)	๒,๗๑๕,๒๐๐ โอนเพิ่ม ๒๒๐,๐๐๐	๒,๙๓๕,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๓.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	๗,๗๙๐,๔๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐	๗,๘๙๓,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๔.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.) (สำนักปลัด)	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๕.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๗ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๔,๔๐๕	๘๔,๔๐๕	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๖.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักลปัด)	๕๐,๐๐๐	๔๘,๐๗๕	แล้วเสร็จ
๗.	โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย (สำนักลปัด)	๗,๐๐๐	๕,๕๙๐	แล้วเสร็จ
๘.	คำวินิจฉัยทางศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักลปัด)	๓๐,๐๐๐	๓,๘๘๐	แล้วเสร็จ
๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๐.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๑.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๒.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าขาว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการฝึกอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๖.	โครงการฝึกอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๘.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	๙,๔๕๐	แล้วเสร็จ
๑๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๐.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๒๑.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๒.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุดันนาม	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๔.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุดันนาม	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๖.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๒๘.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๙.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓๐.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓๑.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓๒.	จัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองการศึกษา)	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๖๙,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓๓.	ค่าใช้จ่ายในการบริหารศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)	๗๖,๗๔๐	๔๗,๗๖๕	แล้วเสร็จ
๓๔.	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน (กองการศึกษา)	๑๗๒,๕๘๔	๑๓๔,๐๒๘	แล้วเสร็จ
๓๕.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษา)	๗๑๐,๐๑๐	๕๓๗,๕๐๗	
๓๖.	อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ (กองการศึกษา)	๒,๑๓๖,๔๐๐	๑,๗๐๓,๙๖๓	แล้วเสร็จ
๓๗.	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านกีฬาเสพติด ครั้งที่ ๗ “ยางคำเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๙๓,๑๕๐	๑๗๓,๑๕๐	แล้วเสร็จ
รวม ๓๗ โครงการ		๑๔,๗๗๑,๔๘๙	๑๓,๗๔๓,๑๑๓	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนหักผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๒๓,๖๘๒	๑๙๖,๘๖๐	แล้วเสร็จ
๒.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	๔,๓๘๑	แล้วเสร็จ
๓.	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	๙๙,๐๖๔	แล้วเสร็จ
๔.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๓๗๑,๑๕๓	๓๗๑,๑๕๒	แล้วเสร็จ
๕.	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐๐,๘๐๐	๗๐,๙๐๐	แล้วเสร็จ
๖.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕๒,๐๐๐	๗๗,๒๑๔	แล้วเสร็จ
๗.	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๑๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๘.	ค่ารับรอง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕,๐๐๐	๑๐,๙๕๐	แล้วเสร็จ
๙.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๘,๙๒๕	๑๙,๖๐๑	แล้วเสร็จ
๑๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐	๕๖,๕๑๘	แล้วเสร็จ
๑๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐	๖๒,๕๒๐	แล้วเสร็จ
๑๒.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐	๗๔,๗๕๗.๖๔	แล้วเสร็จ
๑๓.	วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๖๐,๐๐๐	๕๕,๗๑๘	แล้วเสร็จ
๑๔.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๖,๕๔๐	แล้วเสร็จ
๑๕.	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๑๖.	วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๒,๐๐๐	๒๘,๙๔๐	แล้วเสร็จ
๑๗.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐	๖๐,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๑๘.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๓๐,๐๐๐	๗,๑๔๐	แล้วเสร็จ
๑๙.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕,๐๐๐	๖,๘๒๕	แล้วเสร็จ
๒๐.	ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑,๔๖๖,๒๐๒	๑,๓๙๕,๐๔๓.๔๕	แล้วเสร็จ
๒๑.	ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐	๒.๑๔	แล้วเสร็จ
๒๒.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๓๕,๐๐๐	๙๐,๒๖๔.๑๓	แล้วเสร็จ
๒๓.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๔,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๔๐๐	๒๖,๔๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๒๔.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราม (สำนักปลัด/งานบริหารงานทั่วไป)	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๒๕.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถตู้) (สำนักปลัด/งานบริหารงานทั่วไป)	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๐,๕๐๐	แล้วเสร็จ/ โอนตั้งจ่าย เป็นรายการ ใหม่
๒๖.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ) (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๘๒๕	แล้วเสร็จ
๒๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๕,๘๒๐	แล้วเสร็จ
๒๘.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๙,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๒๙.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	๒๐๐,๐๐๐	๒๙๘,๒๕๐	แล้วเสร็จ
๓๐.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๔,๘๘๐	แล้วเสร็จ
๓๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง)	๕๐,๐๐๐	๒๕,๙๐๐	แล้วเสร็จ
๓๒.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐	๓๙,๕๐๐	แล้วเสร็จ
๓๓.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	๑๕,๐๐๐	๑,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๓๔.	วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๒๑,๔๗๑	แล้วเสร็จ
๓๕.	ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	๑๕,๐๐๐	๑๓,๔๒๑	แล้วเสร็จ
๓๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๕,๐๐๐	๓๙,๗๔๐	แล้วเสร็จ
๓๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๑๐,๖๗๖	แล้วเสร็จ
๓๘.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐	๔๙,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๓๙.	วัสดุสำนักงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐	๔,๘๖๐	แล้วเสร็จ
๔๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐	๒,๓๘๐	แล้วเสร็จ
๔๑.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยพิบัติให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน (สำนักปลัด/งานป้องกันฯ)	๓๐,๐๐๐	๑๑,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๔๒.	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด/งานการรักษาความสงบภายใน)	๖๐,๐๐๐	๕๙,๙๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๔๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๔๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐	๒๓,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๔๕.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๓๐,๐๐๐	๒๕,๕๕๐	แล้วเสร็จ
๔๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๗๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๔๕,๐๐๐	๘๒,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๔๗.	วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๕,๐๐๐	๒,๔๐๐	แล้วเสร็จ/ โอนตั้งจ่าย เป็นรายการ ใหม่
๔๘.	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๒๑๖,๐๐๐	๑๗๙,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๔๙.	ค่าวัสดุจราจร (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๔๐	แล้วเสร็จ
๕๐.	โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๖,๑๕๗	๑๖,๑๕๗	แล้วเสร็จ
๕๑.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ (สำนักปลัด/งานจราจร)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๕๔	แล้วเสร็จ
๕๒.	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถดับเพลิงปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๑๐๘,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๕๓.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๔๓๘,๐๐๐	๔๒๗,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๕๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐	๖,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๕๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์)	๑๐,๐๐๐	๗,๐๑๖	แล้วเสร็จ
๕๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์)	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๕๗.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๑๔,๐๒๗	แล้วเสร็จ
๕๘.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่ารับรอง) (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๘๗๕	แล้วเสร็จ
๕๙.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๑๔,๒๐๐	แล้วเสร็จ
๖๐.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๒๐,๗๐๐	แล้วเสร็จ
๖๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๖๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๔๙,๙๘๘	แล้วเสร็จ
๖๓.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๕,๐๐๐	๑๓,๕๗๐	แล้วเสร็จ
๖๔.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๕.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๖.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ (กองการศึกษา)	๘๕,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๗.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๗๓,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๘.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๖๙.	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐	๒๗,๙๐๕	แล้วเสร็จ
๗๐.	ค่างานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)	๑,๐๑๕,๕๘๙	๘๘๗,๙๑๕.๘๙	แล้วเสร็จ
๗๑.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๕,๓๒๐	แล้วเสร็จ
๗๒.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๑,๙๙๐	แล้วเสร็จ
๗๓.	ค่าวัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๒,๗๙๕	แล้วเสร็จ
๗๔.	ค่าไฟฟ้า (กองการศึกษา)	๘๐,๐๐๐	๕๙,๗๕๗.๐๓	แล้วเสร็จ
๗๕.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๔,๔๔๖	แล้วเสร็จ
๗๖.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กองการศึกษา)	๕๐,๐๐๐	๒๗,๙๒๒.๔๖	แล้วเสร็จ
๗๗.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) (กองช่าง)	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐	๘๔,๗๓๒	แล้วเสร็จ
๗๘.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป (กองช่าง)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๕,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๗๙.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๗,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๘๐.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๙,๔๐๐	แล้วเสร็จ
๘๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)	๓๓๐,๐๐๐	๒๑๔,๗๘๘.๖๖	แล้วเสร็จ
๘๒.	วัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๑๔,๕๓๒	แล้วเสร็จ
๘๓.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	๙๐,๐๐๐	๖๑,๓๙๐	แล้วเสร็จ
๘๔.	วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๙๐,๐๐๐	๓๔,๒๑๐	แล้วเสร็จ
๘๕.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๑๕,๘๐๐	แล้วเสร็จ
๘๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	๗,๘๓๐	แล้วเสร็จ
๘๗.	ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำ (ประจำสถานีสูบน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย) (สำนักปลัด)	๕๕,๐๐๐	๔๓,๓๐๐	แล้วเสร็จ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ก่องหนผู้กัพพ/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๘๘.	จัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร (สำนักรปลัด)	๑๘๕,๖๐๐	๑๘๕,๖๐๐	แล้วเสร็จ
๘๙.	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุดำปลยาคำ (สำนักรปลัด/งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๖๕,๐๐๐	๖๐,๙๗๕	แล้วเสร็จ/ โอนตั้งจ่ายเป็น รายใหม่
๙๐.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๙๑.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
๙๒.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักรปลัด)	๒๗,๒๐๐	๒๗,๒๐๐	แล้วเสร็จ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)
รวม ๙๒ โครงการ		๓,๔๔๔,๙๐๘	๓,๐๓๕,๙๐๙.๔๐	

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว				
-ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติฯ-				
ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑.	โครงการ “รวมใจไทยปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	๔,๓๗๕	แล้วเสร็จ
๒.	วัสดุการเกษตร (สำนัคปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๕,๐๐๐	๔,๔๐๐	แล้วเสร็จ
รวม ๒ โครงการ		๑๐,๐๐๐	๘,๗๗๕	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๕๐	แล้วเสร็จ
๒.	โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๓.	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๔.	อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	แล้วเสร็จ
๕.	โครงการอุดหนุนสามเณรภาคฤดูร้อน (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๔,๒๕๐ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่)	๔,๒๕๐	แล้วเสร็จ
๖.	อุดหนุนงานประเพณีบุญบั้งไฟ บ้านเหล่าข้าว หมู่ที่ ๓ ตำบลยางคำ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๒๐,๐๐๐ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่)	๒๐,๐๐๐	แล้วเสร็จ
รวม ๖ โครงการ		๑๖๙,๒๕๐	๑๖๙,๒๐๐	
รวมโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติฯ ๖๗ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๔๕ โครงการ คิดเป็นเงิน		๒๒,๙๙๕,๐๒๙.๗๕	๒๑,๕๕๓,๙๗๐.๔๔	

๑.๕ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ การอนุมัติ	วงเงินที่เบิกจ่ายจริง	ผลการ ดำเนินงาน
๑.	โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายจากสุดถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (บ้านหนองสรวง) ไปทางทิศตะวันออกถึงสาม แยกทางไปบ้านหนองซำ ปริมาณงาน กว้าง ๔.๐๐ ยาว ๑,๐๓๘ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีตรวมไม่ น้อยกว่า ๔,๑๕๒ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด	๓,๖๘๔,๐๐๐	๒,๖๘๐,๐๐๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ)
๒.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิว จราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบริเวณวัดธาตุสุนทร (บ้านยางคำ) ถึงบ้านซึ้งเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ จำนวน ๓ ช่วง <u>ช่วงที่ ๑</u> จากวัดธาตุสุนทร ถึงบริเวณสุดถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนางเข้มจิรา บุญเศษ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๘๒ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลยาง คำกำหนด) <u>ช่วงที่ ๒</u> จากบ้านนางเกต อินทศรี ถึงบ้านนางจันลา ลำสาลี ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๙ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำกำหนด) <u>ช่วงที่ ๓</u> จากสามแยกบ้านนายใจ กงสินธ์ ถึงศาลปู่ตา ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๓๒ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่แอส ฟัลต์ติกคอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๕,๒๓๒ ตารางเมตร องค์การ บริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด	๒,๒๔๐,๐๐๐	๑,๔๕๘,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว (งบเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ)
รวมโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจฯ ที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๒ โครงการ		๕,๙๒๔,๐๐๐	๑,๔๕๘,๐๐๐	
รวมโครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๑๔๗ โครงการ คิดเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๘,๙๑๙,๐๒๙.๗๕	๒๓,๐๑๑,๙๗๐.๔๔	

๑.๖ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไปกรณีก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว
และขยายการเบิกจ่ายไว้แล้ว

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน (อาคารกลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	-อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒.	โครงการค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๘๒,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	-ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอเบิกจ่าย
๓.	โครงการรื้อถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ	๘๕,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	-ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และเบิกจ่ายแล้ว
๔.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สาธารณะประโยชน์โนนหนามแท่ง โดยการยก ระดับถนนดินกันแนวเขต หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๑๐๖,๐๐๐	๑๐๖,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวม ๔ โครงการ		๖๗๓,๐๐๐	๖๗๓,๐๐๐	
รวมโครงการที่มีการกันเงินงบประมาณไว้ในปี ๖๗ และมีการลงนามในสัญญาเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป กรณีก่อนนี้ผูกพันไว้แล้ว และขยายการเบิกจ่ายไว้แล้ว รวมจำนวน ๔ โครงการ				

๑.๗ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่มีการกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน เพื่อขอเบิกจ่ายในปีถัดไป

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ สายทางจากบริเวณบ้านนายสาคร แหวนหล่อ ไปถึงบ่อเกลือ	๔๔๘,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๔๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สายทางบริเวณบ้านนายนิเลข ชูรัตน์ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ถึง ทางหลวงแผ่นดิน สาย ๒๐๘๖ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณสุดถนน คสล. ถึง ทางหลวงแผ่นดิน สาย ๒๐๘๖ หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๔๘๘,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๘๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ บริเวณทางไปวัดโพธิ์อุดม หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๔๔๙,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๔๙,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณสุด ถนนคสล. บ้านนายเสียม วิสขนาม ไปถึงบริเวณถนนลาดยาง หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ	๔๓๑,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๓๑,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ ถนนภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๔๔๔,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๔๔๔,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน	หมายเหตุ
๖.	โครงการลงหินคลุกผิวจราจรพร้อมปรับเกลีย หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย อำเภอนาทม จังหวัดน่าน สายทางถนนสายจากระบบประปาหมู่บ้าน ไปถึงบริเวณร่องบักเขาว หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณสุดถนนหินคลุก ถึง ถนนลาดยางร่องบักเขาว หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	๒๑๘,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	๒๑๘,๐๐๐	-ยังไม่ได้ดำเนินการ
รวม ๖ โครงการ		๒,๕๒๘,๐๐๐	๒,๕๒๘,๐๐๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง (สำนักงานปลัด)	๔๑,๕๐๐	๔๑,๕๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอเบิกจ่าย (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๒.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง (กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ)	๓๒,๒๐๐	๓๒,๒๐๐	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รอเบิกจ่าย - (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๓.	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักงานปลัด)	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๔.	จัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง(กล้อง CCTV) จำนวน ๘ ตัว (กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว)	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ - (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
๕.	จัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง(กล้อง CCTV) จำนวน ๘ ตัว (กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ)	๔๙,๐๐๐	๔๙,๐๐๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
รวม ๕ โครงการ		๑๙๐,๗๐๐	๑๙๐,๗๐๐	
รวมโครงการที่มีการกันเงินงบประมาณไว้ในปี ๖๗ และกรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน รวมจำนวน ๑๑ โครงการ				

**๑.๘. ผลการดำเนินงานรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมงบประมาณ กรณีที่มีการใช้ เงินทุนสำรองเงินสะสม
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ผูกพันใน
ปีงบประมาณถัดไป และมีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	กรณีไม่มีหนี้ ผูกพัน	หมายเหตุ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง (กำแพงวัดธาตุสุนทรด้านทิศเหนือ) ไปทางด้านทิศตะวันตก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ ตำบลยางคำ	๑๓๑,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๒๗,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง คสล.หน้าบ้านนางเข้มจิรา บุญเศษ ไปถึงถนนลาดยาง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัด ร้อยเอ็ด	๕๘,๗๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๕๖,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ ดำเนินการ บริเวณ รพ.สต.บ้านยางคำ ไปทางด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ ๒ บ้าน ชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๖๙,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๖๖,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๔.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณที่นายจันทร์ดา อุปแก้ว ถึง คลองน้ำสาธารณะ อ้อมเหมียง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ	๑๒๓,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๒๒,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๕.	โครงการยกระดับถนนดินพร้อมลงลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณศูนย์เกษตรนางบุญเลิศ เชื้อจิตร (ไปตามไหล่ คลองด้านทิศเหนือ) ถึงบริเวณที่นางแสงจันทร์ ไชยสิลา หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่า ข้าว ตำบล ยางคำ	๓๘๐,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๓๗๗,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๖.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ สถานที่ ดำเนินการจากถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตกไปทางด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ	๔๙๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๙๕,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๗.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม สถานที่ดำเนินการ สายจากดอนปู่ตาถึงบริเวณดอนพยอม หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม ตำบลยางคำ	๒๔๔,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๒๓๙,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๘.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณทางเข้าหมู่บ้าน(ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศ เหนือ หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ	๒๓๖,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๒๓๑,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	กรณีไม่มีหนี้ ผูกพัน	หมายเหตุ
๙.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ สถานที่ ดำเนินการ จากบริเวณถนนสุดถนนบ้านนางนาง ทองโส ไปทางด้านทิศ ตะวันตก หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ	๑๓๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๗,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๐.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนสุดถนนบ้านนางปาน เสริฐศรี ถึงถนน ทางด้านทิศใต้ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง ตำบลยางคำ	๔๙๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๘๖,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๑.	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๙ บ้านกู่คันชาม	๔๗๓,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๑๐,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก สถานที่ดำเนินการ ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศใต้บริเวณสุดถนน คสล.ถึงบริเวณ สุดเขตวัดธาตุสุนทร หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก ต.ยางคำ	๓๒๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๓๒๖,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๓.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อกักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านดอน หม่วย ตำบลโพธิ์ทราย จากบริเวณหน้าบ้านนางสาว บุญมี สังขา ถึงบริเวณบ้าน นางอุไรวรรณ ชาววิเศษ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพธิ์ทราย	๙๑,๒๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๙๑,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๔.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบ่ออัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบล โพธิ์ทราย สถานที่ดำเนินการ สายจากโรงเรียนหนองสรวงหนองช้างถึงเขต เทศบาลตำบลโพธิ์ทราย หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบลโพธิ์ทราย	๑๗๐,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๖๗,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองช้าง ตำบล โพธิ์ทราย สถานที่ดำเนินการ บริเวณบ้านนายสนชัย พานสำเร็จ ไปทางด้าน ทิศเหนือ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองช้าง ตำบลโพธิ์ทราย	๑๓๘,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๗,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
๑๖.	จัดซื้อท่อเหล็กส่งจ่ายน้ำพร้อมติดตั้งสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านยางคำ (ท่างาม) หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๑๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๑๘,๐๐๐	-ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว -เบิกจ่ายแล้ว
รวมโครงการกรณีที่มีการใช้เงินทุนสำรองเงินสะสมงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการลงนามในสัญญากรณีไม่มีหนี้ ผูกพันในปีงบประมาณถัดไป และมีการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวม ๑๖ โครงการ		๓,๗๙๑,๙๐๐	๓,๖๘๑,๐๐๐	

๑.๙ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งหมด จำนวน ๕๖๒ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)ทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ $562 \times 100 \div 1000 = 29.54 \%$

-ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามที่ได้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ดังนี้

- ๑) โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีมากเกินไปที่จะสามารถดำเนินการได้จริงเมื่อคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำยังมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ
- ๓) การจัดสรรเงินอุดหนุนจากรัฐบาลล่าช้า จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้หมดทุกโครงการ
- ๔) ประชาชนส่วนใหญ่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบยังขาดความเข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ข้อเสนอแนะ

- ๑) การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ควรพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของโครงการที่สามารถดำเนินการได้จริงและต้องคำนึงถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำด้วย
- ๒) การใช้จ่ายเงินงบประมาณและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ควรคำนึงถึงหลักพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือธรรมาภิบาล (Good Governance) ที่เป็นรูปธรรม
- ๓) ควรสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อให้ประชาชนรู้และเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ ตลอดจนเห็นความสำคัญและมีทัศนคติที่ดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
- ๔) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำต้องให้ความสำคัญในการพัฒนาพื้นที่ด้านการท่องเที่ยวเพื่อส่งเสริมการลงทุนสร้างอาชีพในชุมชนและบริหารจัดการสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อไป
- ๕) ในการออกประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน ขอให้ผู้นำชุมชน สมาชิกแต่ละหมู่บ้าน เรียงลำดับความสำคัญในการนำโครงการพัฒนาหมู่บ้านที่สำคัญ และเป็นความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านมากที่สุด เพื่อนำโครงการมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพราะจะทำให้โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนน้อยลง

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบการประเมินผลยุทธศาสตร์ ตามแนวทางหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ โดยมีแนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	ประเด็นการพัฒนา	คะแนนเต็ม
๑.	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒.	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓.	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)	๕
	๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	๕
	๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	๕
	๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕
	๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๕
	๓.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕
	๓.๗ วิสัยทัศน์	๕
	๓.๘ กลยุทธ์	๕
	๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕
	๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)	๕
	๓.๑๑ แผนงาน	๕
	๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕
รวมคะแนน		๑๐๐

แนวทางการดำเนินการอื่นๆ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาคือ

๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนนดังนี้

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕-๐-๔-๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๒) การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ควรให้คะแนน ๑๐-๙-๘-๗-๖

-ข้อที่กำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ควรให้คะแนนดังนี้

๕-๔-๓-๒-๑ หรือ ๕-๐-๔-๕๐-๔.๐-๓.๕๐-๓.๐

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นการติดตามและประเมินผลโครงการต่างๆ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ประกอบกับตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ โดยมีแนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	ประเด็นการพัฒนา	คะแนนเต็ม
๑.	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒.	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓.	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔.	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แผนงานการพัฒนา)	๕
๕.	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕
	๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	๕
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๕
๖.	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย	๓๕
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	๕
	๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๕
	๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับสุขภาพ	๕
	๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๕
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	๕
รวมคะแนน		๑๐๐

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามประเมินผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลระดับใด

การติดตาม (Monitoring) การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาห้าปีถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาห้าปี มีการดำเนินการช่วงใดตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนการดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard Criteria) และตัวชี้วัด (indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญใน ๒ ระดับ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการในขณะทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้ง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
๒. ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
๓. ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล
๔. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากร
๕. ประสิทธิผล เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

๖. ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ

๗. การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอดคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาอาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. การประเมินผลกระบวนการหรือการประเมินประสิทธิภาพ
๒. การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน
๓. การประเมินผลกระทบ

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการกำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เมืองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตาม ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

๑.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

- ๑) การใช้แบบสอบถาม
- ๒) การสัมภาษณ์แบบสอบถาม
- ๓) การสังเกต หรือการสนทนากลุ่ม

๑.๓ แบบติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น และแบบติดตามประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑

เรื่องที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องที่ ๒ แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรื่องที่ ๓ แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินทั้ง ๓ เรื่อง จะทำการประเมินหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๖ เดือน

แบบที่ ๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแบบยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์โดยภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเก็บข้อมูลจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำนวน ๑๑ คน เพื่อรวบรวมข้อมูลและนำไปวิเคราะห์ผลการประเมินยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๗	๘๕
๒.การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗	๘๕
๓.ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๘	๙๖.๖๖
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)	๕	๕	๑๐๐
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	๕	๕	๑๐๐
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	๕	๕	๑๐๐
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕	๑๐๐
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๕	๕	๑๐๐
๓.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐
๓.๗ วิสัยทัศน์	๕	๔	๘๐
๓.๘ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์(Positioning)	๕	๕	๑๐๐
๓.๑๑ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔	๘๐
รวม	๑๐๐	๙๒	๙๒

ผลการวิเคราะห์

พบว่าทั้ง ๓ ประเด็น มีข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ครบคลุมทุกประเด็น มีการวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ และได้ตั้งยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด มีวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ที่ชัดเจน และมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คิดเป็น ร้อยละ ๙๒ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ในแต่ละประเด็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๒๐	๑๗
	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ (๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๕)	๕
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ (๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนาประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญหาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๕)	๔
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๕)	๔
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูลลงปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการและการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(๕)	๔

๑.๓ การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๗
	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-D-down)	(๕)	๔
	(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๕)	๕
	(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาการวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๕)	๔
	(๔) พัฒนาการวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น		
	(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(๕)	๔

๑.๔ ยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์		๖๐	๕๘
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ชาติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง และเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๔
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องว่าง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกฎยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใดจะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๕
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น ที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือ ฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไร เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(๕)	๔
รวมคะแนน	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๒

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑.	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐
๒.	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙๐
๓.	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐	๑๐๐
๔.	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา)	๕	๕	๑๐๐
๕.	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๓๐	๓๐	๑๐๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	๑๐๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	๕	๕	๑๐๐
	๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	๕	๕	๑๐๐
๖.	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย	๓๕	๓๐	๘๕.๗๑
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	๕	๔	๘๐
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	๕	๔	๘๐
	๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๕	๔	๘๐
	๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย เกี่ยวกับสุขภาวะ	๕	๔	๘๐
	๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐
	๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕	๕	๑๐๐
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	๕	๔	๑๐๐
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๓	๙๓

สรุปผลการวิเคราะห์

๑) พบว่าประเด็นที่ได้คะแนนเต็มคือ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา และโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คะแนนสูงสุด คือเป็นร้อยละ ๙๒ ของคะแนน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒)พบว่าในประเด็นการสรุปสถานการณ์การพัฒนา โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้คะแนนน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ ของคะแนนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
	๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
	๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ ประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการ พัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์ โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และ วิสัยทัศน์ขององค์ประกอบส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งาน ต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้ หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้สามารถอธิบายได้ ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	(๕)	๕
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิง ปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการ วิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๔
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิภาพของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม ครัวเรือน วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไป ตามหน้าที่และอำนาจประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครัวเรือนวัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการ ปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ แผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมา ดำเนินการรวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นได้และเป็นไปหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	(๕)	๕
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่ง ที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิง คุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ใน เชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แผนงานการพัฒนา	๕	๕
	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่าน การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการ วิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไป จัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ การจัดทำ โครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุในการจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(๕)	๕
๕. โครงการพัฒนา		๓๐	๓๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การ พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อ โครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็น การเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่ง ที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	(๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความ ชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อ โครงการ พัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับความเป็นมาของ โครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อ สนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การ ตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถ ระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลง รายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้น ในช่วง เวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของ โครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ก็ให้ระบุว่า กลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การ ประเมินการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอด คล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	๑) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาย่างยั่งยืนมีการ ประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การ ประมาณราคาสอดคล้องกับ โครงการ การจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการ ท่าง่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสใน การกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิง	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	ประสิทธิภาพ ประเมินการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๒) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น		
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การ กำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผล ของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จ อย่างไร หรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตาม โครงการพัฒนา ซึ่ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผล หรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่า วัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตาม โครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงาน อย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุ เป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี		๓๕	๓๐
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาคความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริม อาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
๖.๓ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งาน ต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
๖.๔โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐานหรือการ คมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๔
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๙๓

๓.การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของ ประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ การประชุม คณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่มีการเพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๖๗) ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ

๔. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การสรุปผลในภาพรวมทั้งหมดที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (พ.ศ.๒๕๖๗) ที่อยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โอนตั้งจ่ายใหม่ โอนงบประมาณเพิ่ม มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.ยางคำ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อหนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๙,๘๒๕.๔๓	๘๙,๘๒๕.๔๓	-
๒.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าขาว	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๒๔๓.๖๓	๙๒,๒๔๓.๖๓	-
๓.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๔๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๑๙๖.๕๒	๔๒,๑๙๖.๕๒	-
๔.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๔๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๓๐๓.๗๔	๕๒,๓๐๓.๗๔	-
๕.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๒๔,๐๐๐	๒๓,๕๙๐.๒๙	๔๐๔.๗๑
๖.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๔๘,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๕๐๓.๗๖	๗๘,๕๐๓.๗๖	-
๗.	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๖,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔,๓๐๙.๖๗	๒๐,๓๐๙.๖๗	-
๘.	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบริเวณวัดธาตุสุนทร (บ้านยางคำ) ถึงบ้านขี้เหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ จำนวน ๓ ช่วง	๒,๒๔๐,๐๐๐	๑,๔๕๘,๐๐๐	๗๘๒,๐๐๐ (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)
๙.	โครงการค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน (ด้านหลังห้องประชุม) องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ	๘๒,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	-
๑๐.	โครงการรื้อถอนและปรับปรุงเวทีอาคารศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลยางคำ	๘๕,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	๓,๐๐๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง (กำแพงวัดธาตุสุนทรด้านทิศเหนือ) ไปทางด้านทิศตะวันตก หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ ตำบลยางคำ	๑๓๑,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๑๒๗,๐๐๐	๔,๐๐๐
๑๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยาง คสล.หน้าบ้านนางเข้มจิรา บุญเศษ ไปถึงถนนลาดยาง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๕๘,๗๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๕๖,๐๐๐	๒,๗๐๐
๑๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ บริเวณ รพ.สต.บ้านยางคำ ไปทางด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๖๙,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๑๖๖,๐๐๐	-๓,๐๐๐
๑๕.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณที่นายจันทร์ดา อุปแก้ว ถึง คลองน้ำสาธารณะช่องเหมียง หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ	๑๒๓,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๑๒๒,๐๐๐	-๑,๐๐๐
๑๖.	โครงการยกระดับถนนดินพร้อมลงลูกรังผิวจราจร หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณศูนย์เกษตรนางบุญเลิศ เชื้อจิดร (ไปตามไหล่คลองด้านทิศเหนือ) ถึงบริเวณที่นางนางแสงจันทร์ ไชยสีลา หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าข้าว ตำบล ยางคำ	๓๘๐,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๓๗๓,๐๐๐	-๗,๐๐๐
๑๗.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ สถานที่ดำเนินการจากถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศตะวันตกไปทางด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ	๔๔๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๔๔๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
๑๘.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม สถานที่ดำเนินการ สายจากดอนปู่ตาถึงบริเวณดอนพยอม หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม ตำบลยางคำ	๒๔๔,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๒๓๙,๐๐๐	- ๕,๐๐๐
๑๙.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก สถานที่ดำเนินการ สายจากบริเวณทางเข้าหมู่บ้าน(ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศเหนือ หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก ตำบลยางคำ	๒๓๖,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๒๓๑,๐๐๐	-๕,๐๐๐
๒๐.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนลาดยางบ้านนางนาง ทองโส ไปทางด้านทิศตะวันตก หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ	๑๓๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงินสะสม)	๑๓๗,๐๐๐	๑,๐๐๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนหักผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๒๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง สถานที่ดำเนินการ จากบริเวณถนนสุดถนนบ้านนางปาน เสรีบุรี ถึงถนน ทางด้านทิศใต้ หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง ตำบลยางคำ	๔๙๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๘๖,๐๐๐	๑๑,๐๐๐
๒๒.	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. โดยการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๙ บ้านกุ่มคันทนาม	๔๗๓,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๔๑๐,๐๐๐	-๖๓,๐๐๐
๒๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก สถานที่ดำเนินการ ถนนรอบหมู่บ้านด้านทิศใต้บริเวณสุดถนน คสล.ถึงบริเวณ สุดเขตวัดธาตุสุนทร หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก ต.ยางคำ	๓๒๗,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๓๒๖,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๓.	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อกักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านดอน หม่วย ตำบลโพนทราย จากบริเวณหน้าบ้านนางสาว บุญมี สังขา ถึงบริเวณ บ้านนางอุไรวรรณ ชาววิเศษ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย	๙๑,๒๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๙๑,๐๐๐	๒๐๐
๒๔.	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังพร้อมบดอัดแน่น หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบล โพนทราย สถานที่ดำเนินการ สายจากโรงเรียนหนองสรวงหนองช้างถึงเขต เทศบาลตำบลโพนทราย หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง ตำบลโพนทราย	๑๗๐,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๖๗,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองช้าง ตำบล โพนทราย สถานที่ดำเนินการ บริเวณบ้านนายสนชัย พานสำเร็จ ไปทางด้าน ทิศเหนือ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองช้าง ตำบลโพนทราย	๑๓๘,๐๐๐ เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๓๗,๐๐๐	-๑,๐๐๐
๒๖.	จัดซื้อท่อเหล็กส่งจ่ายน้ำพร้อมติดตั้งสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านยางคำ (ท่างาม) หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๑๘,๐๐๐ (เงินทุนสำรองเงิน สะสม)	๑๑๘,๐๐๐	-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต				
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	๑๒๖,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๒.	เบี้ยยังชีพพิการ (สำนักปลัด)	๒,๗๑๕,๒๐๐ โอนเพิ่ม ๒๒๐,๐๐๐	๒,๙๒๑,๘๐๐	๑๓,๔๐๐
๓.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด)	๗,๗๙๐,๔๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐	๗,๔๙๓,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ก่อนหักผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๔.	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.) (สำนักปลัด)	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-
๕.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๗ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๔,๔๐๕	๘๔,๔๐๕	-
๖.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)	๕๐,๐๐๐	๔๘,๐๗๕	๑,๙๒๕
๗.	โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย (สำนักปลัด)	๗,๐๐๐	๕,๕๙๐	๑,๔๑๐
๘.	คำวินิจฉัยทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐	๓,๘๘๐	๒๖,๑๒๐
๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑ บ้านยางคำ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๑๐.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-
๑๑.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๒ บ้านชีเหล็ก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-
๑๒.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านเหล่าขาว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๑๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๔.	โครงการฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๔ บ้านดอนสำราญ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๖.	โครงการฝึกอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้านท่างาม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๘.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๖ บ้านดอนจิก	๑๐,๐๐๐	๙,๔๕๐	๕๕๐
๑๙.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๐.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านกัญมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๗ บ้านดอนไร่	๑๐,๐๐๐	๙,๕๐๐	๕๐๐
๒๑.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๒.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๘ บ้านหนองผึ่งแดง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๓.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุดันธนาม	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-
๒๔.	โครงการควบคุมโรคหนองพยาธิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๙ บ้านกุดันธนาม	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	-

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๒๕.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๖.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองเหล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๗.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๒๘.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒๙.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๕ บ้านหนองสรวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๓๐.	โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๓๑.	โครงการพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองชำ	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	-
๓๒.	จัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองการศึกษา)	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๖๙,๐๐๐	๑๑๙,๐๐๐	-
๓๓.	ค่าใช้จ่ายในการบริหารศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)	๗๖,๗๔๐	๔๗,๗๖๕	๓๑,๙๗๕
๓๔.	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน (กองการศึกษา)	๑๗๒,๕๘๔	๑๓๔,๐๒๘	๓๘,๕๕๖
๓๕.	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษา)	๗๑๐,๐๑๐	๕๓๗,๕๐๗	๑๗๒,๕๐๓
๓๖.	อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตบริการ (กองการศึกษา)	๒,๑๓๖,๔๐๐	๑,๗๐๓,๙๖๓	๔๓๒,๔๓๗
๓๗.	โครงการแข่งขันกีฬายูวชนสัมพันธ์ด้านกีฬาเสฟตีด ครั้งที่ ๗ “ยางคำเกมส์” ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๙๓,๑๕๐	๑๗๓,๑๕๐	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย				
๑.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๒๓,๖๘๒	๑๙๖,๘๖๐	๒๖,๘๒๒
๒.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๙,๐๐๐	๔,๓๘๑	๔,๖๑๙
๓.	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	๙๙,๐๖๔	๑๐๐,๙๓๖
๔.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๓๗๑,๑๕๓	๓๗๑,๑๕๒	๑
๕.	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐๐,๘๐๐	๗๐,๙๐๐	๓๔,๙๐๐
๖.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕๒,๐๐๐	๗๗,๒๑๔	๗๔,๗๘๖
๗.	ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๑๔,๐๐๐	๑๑๔,๐๐๐	-
๘.	ค่ารับรอง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕,๐๐๐	๑๐,๙๕๐	๔,๐๕๐
๙.	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๘,๙๒๕	๑๙,๖๐๑	๑๔,๓๒๔

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๑๐.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐	๕๖,๕๑๘	๗๓,๔๘๒
๑๑.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐	๖๒,๕๒๐	๔๗,๔๘๐
๑๒.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐	๗๔,๗๕๗.๖๔	๕,๒๔๒.๓๖
๑๓.	วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๖๐,๐๐๐	๕๕,๗๑๘	๔,๒๘๒
๑๔.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๖,๕๔๐	๓,๔๖๐
๑๕.	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๑๖.	วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๒,๐๐๐	๒๘,๙๔๐	๒๓,๐๖๐
๑๗.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๘๐,๐๐๐	๖๐,๕๐๐	๑๙,๕๐๐
๑๘.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๓๐,๐๐๐	๗,๑๔๐	๒๒,๘๕๐
๑๙.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๕,๐๐๐	๖,๘๒๕	๘,๑๗๕
๒๐.	ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑,๔๖๖,๒๐๒	๑,๓๙๕,๐๔๓.๔๕	๗๑,๑๕๘.๕๕
๒๑.	ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๐,๐๐๐	๒,๑๔	๙,๙๙๗.๘๖
๒๒.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๓๕,๐๐๐	๙๐,๒๖๔.๑๓	๔๔,๗๓๕.๘๗
๒๓.	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด/งานบริหารทั่วไป)	๑๔,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๒,๔๐๐	๒๖,๔๐๐	-
๒๔.	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอโพธาราม ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราม (สำนักปลัด/งานบริหารงานทั่วไป)	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-
๒๕.	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รถตู้) (สำนักปลัด/งานบริหารงานทั่วไป)	๑๒๖,๐๐๐	๑๒๐,๕๐๐	๕,๕๐๐
๒๖.	รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ) (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๘๒๕	๙,๑๗๕
๒๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๕,๘๒๐	๔,๑๘๐
๒๘.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานวางแผนสถิติฯ)	๑๐,๐๐๐	๙,๘๐๐	๒๐๐
๒๙.	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	๒๐๐,๐๐๐	๒๙๘,๒๕๐	-
๓๐.	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐	๔,๘๘๐	๑๕,๑๒๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๓๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง)	๕๐,๐๐๐	๒๕,๙๐๐	๒๔,๑๐๐
๓๒.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง)	๖๐,๐๐๐	๓๙,๕๐๐	๒๐,๕๐๐
๓๓.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	๑๕,๐๐๐	๑,๔๐๐	๑๓,๖๐๐
๓๔.	วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๒๑,๔๗๑	๑๘,๕๒๙
๓๕.	ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	๑๕,๐๐๐	๑๓,๔๒๑	๑,๕๗๙
๓๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๓๕,๐๐๐	๓๙,๗๔๐	๑๕,๒๖๐
๓๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐	๑๐,๖๗๖	๔,๓๒๔
๓๘.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐	๔๙,๔๐๐	๕,๖๐๐
๓๙.	วัสดุสำนักงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐	๔,๘๖๐	๑๔๐
๔๐.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐	๒,๓๘๐	๒,๖๒๐
๔๑.	โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยพิบัติให้แก่ ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน (สำนักปลัด/งานป้องกันฯ)	๓๐,๐๐๐	๑๑,๔๐๐	๑๘,๖๐๐
๔๒.	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด/งานการรักษาความสงบภายใน)	๖๐,๐๐๐	๕๙,๙๐๐	๑๐๐
๔๓.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๔๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔๔.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐	๒๓,๗๐๐	๖,๓๐๐
๔๕.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๓๐,๐๐๐	๒๕,๕๕๐	๔,๔๕๐
๔๖.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๗๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๔๕,๐๐๐	๘๒,๖๐๐	๓๒,๔๐๐
๔๗.	วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๕,๐๐๐	๒,๔๐๐	๒,๖๐๐
๔๘.	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๒๑๖,๐๐๐	๑๗๙,๔๐๐	๓๖,๖๐๐
๔๙.	ค่าวัสดุจราจร (สำนักปลัด/งานป้องกัน)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๔๐	๖๖๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๕๐.	โครงการซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด/งานป้องกันฯ)	๑๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม) ๖,๑๕๗	๑๖,๑๕๗	-
๕๑.	โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ (สำนักปลัด/งานจราจร)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๓๕๔	๖๔๖
๕๒.	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๑๐๘,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๘๑,๐๐๐
๕๓.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๔๓๘,๐๐๐	๔๒๗,๒๐๐	๑๐,๘๐๐
๕๔.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานสาธารณสุข)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒,๐๐๐	๖,๔๐๐	๖๐๐
๕๕.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์)	๑๐,๐๐๐	๗,๐๑๖	๒,๙๘๔
๕๖.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (สำนักปลัด/งานสังคมสงเคราะห์)	๔๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕๗.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๑๔,๐๒๗	๕,๙๗๓
๕๘.	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่ารับรอง) (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๘๗๕	๔,๑๒๕
๕๙.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๑๔,๒๐๐	๑๕,๘๐๐
๖๐.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐	๒๐,๗๐๐	๙,๓๐๐
๖๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๖,๐๐๐
๖๒.	ค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา)	๓๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๕๙,๙๘๘	๑๒
๖๓.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๕,๐๐๐	๑๓,๕๗๐	๑,๔๓๐
๖๔.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-
๖๕.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-
๖๖.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ (กองการศึกษา)	๘๕,๐๐๐	๘๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖๗.	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๗๓,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	๗,๐๐๐
๖๘.	ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว (กองการศึกษา)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-
๖๙.	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๕,๐๐๐	๒๗,๙๐๕	๒๒,๐๙๕
๗๐.	ค่างานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)	๑,๐๑๕,๕๘๙	๘๘๗,๙๑๕.๘๙	๑๒๗,๖๗๓.๑๑
๗๑.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๕,๓๒๐	๔,๖๘๐

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	ก่อนนี้ผูกพัน/ เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๗๒.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๑,๙๙๐	๓,๐๑๐
๗๓.	ค่าวัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษา)	๕,๐๐๐	๒,๗๙๕	๒,๒๐๕
๗๔.	ค่าไฟฟ้า (กองการศึกษา)	๘๐,๐๐๐	๕๙,๗๕๗.๐๓	๒๐,๒๔๒.๙๗
๗๕.	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (กองการศึกษา)	๑๐,๐๐๐	๔,๔๔๖	๕,๕๕๔
๗๖.	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กองการศึกษา)	๕๐,๐๐๐	๒๗,๙๒๒.๔๖	๒๒,๐๗๗.๕๔
๗๗.	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) (กองช่าง)	๕๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐	๘๔,๗๓๒	๔๕,๒๖๘
๗๘.	ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป (กองช่าง)	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๕,๖๐๐	๒,๔๐๐
๗๙.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๗,๔๐๐	๑๒,๖๐๐
๘๐.	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๙,๔๐๐	๑๐,๖๐๐
๘๑.	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)	๓๓๐,๐๐๐	๒๑๔,๗๙๘.๖๖	๑๑๕,๒๐๑.๓๔
๘๒.	วัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	๒๐,๐๐๐	๑๔,๕๓๒	๕,๔๖๘
๘๓.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	๙๐,๐๐๐	๖๑,๓๙๐	๒๘,๖๑๐
๘๔.	วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๙๐,๐๐๐	๓๔,๒๑๐	๕๕,๗๙๐
๘๕.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐	๑๕,๘๐๐	๔,๒๐๐
๘๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๑๐,๐๐๐	๗,๘๓๐	๒,๑๗๐
๘๗.	ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานสูบน้ำ (ประจำสถานีสูบน้ำ หมู่ที่ ๓ บ้านดอนหม่วย ตำบลโพนทราย) (สำนักปลัด)	๕๔,๐๐๐	๔๓,๓๐๐	๑๐,๗๐๐
๘๘.	จัดซื้อถังน้ำแบบพลาสติก ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร (สำนักปลัด)	๑๘๕,๖๐๐	๑๘๕,๖๐๐	-
๘๙.	โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลยางคำ (สำนักปลัด/งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๖๕,๐๐๐	๖๐,๙๗๕	๔,๐๒๕
๙๐.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง (กองคลัง)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	-
๙๑.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)	๘,๒๐๐	๘,๒๐๐	-
๙๒.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)	๒๗,๒๐๐	๒๗,๒๐๐	-
๙๓.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง (สำนักปลัด)	๔๑,๕๐๐	๔๑,๕๐๐	-
๙๔.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง (กองการศึกษา/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ)	๓๒,๒๐๐	๓๒,๒๐๐	-

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์/แนวทาง/โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ	ก่องนี้ผู้กพัน/เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว				
	-ไม่มีข้อมูลการเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติ-			
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑.	โครงการ “รวมใจไทยปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	๔,๓๗๕	๖๒๕
๒.	วัสดุการเกษตร (สำนัปลัด/งานส่งเสริมการเกษตร)	๕,๐๐๐	๔,๔๐๐	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
๑.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๕๐	๕๐
๒.	โครงการประเพณีบวงสรวงกู่บูชาท้าวคันธนาม ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-
๓.	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-
๔.	อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญเผวดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี ๒๕๖๗ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๕,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-
๕.	โครงการอุดหนุนสามเณรภาคฤดูร้อน (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๔,๒๕๐ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่)	๔,๒๕๐	-
๖.	อุดหนุนงานประเพณีบุญบั้งไฟ บ้านเหล่าข้าว หมู่ที่ ๓ ตำบลยางคำ (กองการศึกษา/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๒๐,๐๐๐ (โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่)	๒๐,๐๐๐	-

ส่วนที่ ๔

สรุปผลข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อบท.สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผย ข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่ เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอประกาศผลการดำเนินงาน การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงานรวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ดังนี้

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติฯ โครงการที่ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๘๕ โครงการ งบประมาณ ๒๔,๕๗๙,๙๖๐ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติฯ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๕๓๖,๐๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๔๕	๑๔,๔๘๙,๓๓๔
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๒๐	๙,๓๗๙,๖๒๖
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	-	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๖	๓๐,๐๐๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๑๔๕,๐๐๐
รวม	๑๘๕	๒๔,๕๗๙,๙๖๐

๑.๒ การวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติข้อบัญญัติฯ / กรณีกันเงิน/กรณีใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา รวมจำนวน ๑๘๕ โครงการ จำนวนเงิน ๒๔,๕๗๙,๙๖๐ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑๖๖ โครงการ จำนวนเงิน ๒๖,๙๓๐,๖๗๐.๔๔ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	อนุมัติงบประมาณ		ลงนามในสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๕๓๖,๐๐๐	๒๗	๕,๘๙๙,๙๗๓.๐๔	๒๗	๕,๘๙๙,๙๗๓.๐๔
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๔๕	๑๔,๔๘๙,๓๓๔	-๓๗	๑๓,๗๔๓,๑๑๓	๓๗	๑๓,๗๔๓,๑๑๓
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม/การรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๒๐	๙,๓๗๙,๖๒๖	-๙๔	๗,๑๐๙,๖๐๙.๔๐	๙๔	๗,๑๐๙,๖๐๙.๔๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน/ส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	๖	๓๐,๐๐๐	๒-	๘,๗๗๕	๒	๘,๗๗๕
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ/วัฒนธรรม/จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๑๔๕,๐๐๐	๖-	๑๖๙,๒๐๐	๖	๑๖๙,๒๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑๘๕	๒๔,๕๗๙,๙๖๐	๑๖๖	๒๖,๙๓๐,๖๗๐.๔๔	๑๖๖	๒๖,๙๓๐,๖๗๐.๔๔

๑.๓ ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ความสำเร็จในโครงการพัฒนาท้องถิ่นว่าสำเร็จอย่างไร แสดงให้เห็นผลทั้งรูปธรรม นามธรรม ตัวเลข สถิติ ฯลฯ เพื่ออธิบายที่ดำเนินการได้จริงและไม่สามารถดำเนินการได้มีองค์ประกอบความสัมพันธ์ของ Demand/Supply เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จัดทำโครงการที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจ การพัฒนารายได้ การสร้างรายได้ การใช้อุปสงค์ (Demand) อุปทาน (Supply) Over Supply มาเป็นประเด็นวิเคราะห์ เทียบเคียง เปรียบเทียบ จึงเป็นข้อสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในสรุปผลการพัฒนา ท้องถิ่นในภาพรวมได้อย่างลงตัวในยุคปัจจุบัน

เป็นถึง Global การเป็น Global ในการพัฒนาท้องถิ่นก็คือโลกเป็น โลกาภิบาลเป็นสากล Global planning การวางแผนระดับสากล Globalization โลกาภิวัตน์ Localization ที่เกิดผลจริงในท้องถิ่น นำไปสู่ Global เป็น Trend อันเป็นแนวโน้ม แนวทางที่จะเกิดขึ้น สมัยนิยมของคนไทย คนในท้องถิ่นจะเกิดการ พัฒนาหรือการโน้มเอียงที่จะทำ ปฏิบัติจนเป็นที่นิยม

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และข้อสั่งการ องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในระบบ e-plan และได้นำเข้าข้อมูลในระบบอีแพลตฟอร์มดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้งนี้อย่างควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไปนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างคำ ควรมีเสนอการกำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

๒. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นควรเห็นความสำคัญ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็น ที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๔. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบล จะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความ ต้องการสูงสุดของประชาชน

๕. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงในการอนุรักษ์ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนา กลุ่มอาชีพ พัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขโรค และ สาธารณูปการที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน