



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด ได้จัดทำข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.
๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ให้เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลยางคำ ได้มีมติรับหลักการในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำสมัยสามัญสมัยที่
๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีมติเห็นชอบในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอโพธารามได้
ลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสารในการพัฒนาท้องถิ่นอย่าง
โปร่งใสและเป็นไปอย่างทั่วถึงองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ยางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุพจน์ สิงหลสาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนว นโยบายการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,882,428.27 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 8,678,787.94 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,548,752.82 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 8,292.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 1.00.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,698,466.02 บาท ประกอบด้วย

| | | | |
|--------------------------------------|-------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | 27,855.00 | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | จำนวน | 26,038.40 | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | 146,572.00 | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการ | จำนวน | 465,580.80 | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน | 147,869.00 | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน | 12,200.00 | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน | 15,303,876.83 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | 20,568,473.99 | บาท |

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,618,365.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 31,771,255.24 บาท ประกอบด้วย

| | | | |
|---------------|-------|---------------|-----|
| งบกลาง | จำนวน | 9,727,758.06 | บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | 11,913,223.00 | บาท |
| งบดำเนินงาน | จำนวน | 7,515,806.22 | บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | 590,100.00 | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | 2,024,367.96 | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | 0.00 | บาท |

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 2,618,365.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 548,160.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

2. รายจ่าย

| รายจ่าย | รายจ่ายจริง ปี 2563 | ประมาณการ ปี 2564 | ประมาณการ ปี 2565 |
|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ | | | |
| งบกลาง | 9,727,758.06 | 11,073,549.00 | 12,020,488.00 |
| งบบุคลากร | 11,913,223.00 | 13,159,286.00 | 15,225,560.00 |
| งบดำเนินงาน | 7,515,806.22 | 8,555,365.00 | 8,393,152.00 |
| งบลงทุน | 590,100.00 | 1,762,700.00 | 1,031,200.00 |
| งบเงินอุดหนุน | 2,024,367.96 | 2,261,000.00 | 2,319,000.00 |
| รวมจ่ายจากงบประมาณ | 31,771,255.24 | 36,811,900.00 | 38,989,400.00 |

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. รายรับ

| รายรับ | รายรับจริง ปี ๒๕๖๓ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ |
|--|-----------------------|----------------------|----------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง | | | |
| หมวดภาษีอากร | ๒๗,๘๕๕.๐๐ | ๒๐๕,๐๐๐.๐๐ | ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | ๒๖,๐๓๘.๔๐ | ๓๔,๘๐๐.๐๐ | ๓๘,๘๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | ๑๔๖,๕๓๒.๐๐ | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | ๔๖๕,๕๘๐.๘๐ | ๒๘๕,๕๐๐.๐๐ | ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | ๑๔๗,๘๖๙.๐๐ | ๑๓๐,๖๐๐.๐๐ | ๑๑๐,๖๐๐.๐๐ |
| หมวดรายได้จากทุน | ๑๒,๒๐๐.๐๐ | ๑,๐๐๐.๐๐ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง | ๘๒๖,๑๑๕.๒๐ | ๗๗๖,๙๐๐.๐๐ | ๑,๐๘๔,๔๐๐.๐๐ |
| รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดภาษีจัดสรร | ๑๕,๓๐๓,๘๗๖.๘๓ | ๑๖,๐๓๕,๐๐๐.๐๐ | ๑๖,๐๐๕,๐๐๐.๐๐ |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๕,๓๐๓,๘๗๖.๘๓ | ๑๖,๐๓๕,๐๐๐.๐๐ | ๑๖,๐๐๕,๐๐๐.๐๐ |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | |
| หมวดเงินอุดหนุน | ๒๐,๕๖๘,๔๗๓.๙๙ | ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๒๐,๕๖๘,๔๗๓.๙๙ | ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวม | ๓๖,๖๙๘,๔๖๖.๐๒ | ๓๖,๘๑๑,๙๐๐.๐๐ | ๓๘,๙๘๙,๔๐๐.๐๐ |



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

| ด้าน | รวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 12,042,360 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 1,161,080 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 6,545,941 |
| แผนงานสาธารณสุข | 1,336,320 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 603,120 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 242,000 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 10,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 519,760 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 3,028,051 |
| แผนงานการเกษตร | 1,480,280 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 12,020,488 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 38,989,400 |

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,989,400 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,989,400 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน | ยอดรวม |
|--------------------------------------|-------------------|
| ด้านบริหารทั่วไป | |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 12,042,360 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 1,161,080 |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม | |
| แผนงานการศึกษา | 6,545,941 |
| แผนงานสาธารณสุข | 1,336,320 |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 603,120 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 242,000 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 10,000 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 519,760 |
| ด้านการเศรษฐกิจ | |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 3,028,051 |
| แผนงานการเกษตร | 1,480,280 |
| ด้านการดำเนินงานอื่น | |
| แผนงานงบกลาง | 12,020,488 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 38,989,400 |

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

| งบ | ยอดรวม |
|------------|--------|
| รวมรายจ่าย | 0 |

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบलयางค้ำปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ไดรับอนุมัติให้ เป็นไปต่ามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบलयางค้ำมีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปต่ามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายสุพจน์ สิงหลสาย)

ต่าแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนต่าบलयางค้ำ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกิติภูมิชัย วงศ์สนิท)

ต่าแหน่ง นายอำเภอโพนทราย

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ
อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|------------------|-------------------|------------|-------------------|
| | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ยอดต่าง(%) | ปี 2565 |
| หมวดภาษีอากร | | | | | |
| ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | 82,496.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีบำรุงท้องที่ | 99,288.98 | 0.00 | 0.00 | 0.00 % | 0.00 |
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | 0.00 | 12,050.00 | 180,000.00 | -44.44 % | 100,000.00 |
| ภาษีป้าย | 16,005.00 | 15,805.00 | 25,000.00 | 0.00 % | 25,000.00 |
| รวมหมวดภาษีอากร | 197,790.48 | 27,855.00 | 205,000.00 | | 125,000.00 |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | | | | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | 523.80 | 407.40 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 240.00 | 314.00 | 200.00 | 150.00 % | 500.00 |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | 370.00 | 50.00 | 300.00 | 0.00 % | 300.00 |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง | 2,000.00 | 1,000.00 | 2,000.00 | -50.00 % | 1,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | 0.00 | 100.00 | 200.00 | 0.00 % | 200.00 |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | 3,951.00 | 0.00 | 5,000.00 | 100.00 % | 10,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย | 8,000.00 | 8,000.00 | 8,000.00 | 0.00 % | 8,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ | 13,800.00 | 14,000.00 | 15,000.00 | 0.00 % | 15,000.00 |
| ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | 1,900.00 | 2,100.00 | 2,500.00 | 0.00 % | 2,500.00 |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | 0.00 | 57.00 | 100.00 | 200.00 % | 300.00 |

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ยอดต่าง (%) | ปี 2565 |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ | 1,300.00 | 10.00 | 1,000.00 | -50.00 % | 500.00 |
| รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 32,084.80 | 26,038.40 | 34,800.00 | | 38,800.00 |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | | | | | |
| ดอกเบีย | 99,915.59 | 146,572.00 | 120,000.00 | 25.00 % | 150,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน | 99,915.59 | 146,572.00 | 120,000.00 | | 150,000.00 |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | | | | | |
| รายได้จากประปา | 0.00 | 0.00 | 500.00 | -100.00 % | 0.00 |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ | 571,543.20 | 465,580.80 | 285,000.00 | 128.07 % | 650,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | 571,543.20 | 465,580.80 | 285,500.00 | | 650,000.00 |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | | | | | |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้ | 2,500.00 | 0.00 | 500.00 | 0.00 % | 500.00 |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง | 13,000.00 | 61,000.00 | 30,000.00 | -66.67 % | 10,000.00 |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 0.00 % | 100.00 |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ | 126,813.00 | 86,869.00 | 100,000.00 | 0.00 % | 100,000.00 |
| รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | 142,313.00 | 147,869.00 | 130,600.00 | | 110,600.00 |
| หมวดรายได้จากทุน | | | | | |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | 280.00 | 12,200.00 | 1,000.00 | 900.00 % | 10,000.00 |
| รวมหมวดรายได้จากทุน | 280.00 | 12,200.00 | 1,000.00 | | 10,000.00 |
| หมวดภาษีจัดสรร | | | | | |
| ภาษีรถยนต์ | 265,280.57 | 246,161.72 | 280,000.00 | -3.57 % | 270,000.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | 8,386,384.69 | 8,462,243.35 | 8,350,000.00 | 1.80 % | 8,500,000.00 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | 1,964,696.99 | 1,943,045.53 | 2,100,000.00 | -4.76 % | 2,000,000.00 |

| | รายรับจริง | | ประมาณการ | | |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|-------------|----------------|
| | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ยอดต่าง (%) | ปี 2565 |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | 18,714.66 | 41,586.43 | 45,000.00 | 0.00 % | 45,000.00 |
| ภาษีสรรพสามิต | 4,655,022.21 | 4,008,875.85 | 4,655,000.00 | -3.33 % | 4,500,000.00 |
| ค่าภาคหลวงแร่ | 65,370.63 | 17,028.98 | 60,000.00 | 0.00 % | 60,000.00 |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | 39,490.29 | 79,226.97 | 45,000.00 | 77.78 % | 80,000.00 |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน | 620,640.00 | 505,708.00 | 500,000.00 | 10.00 % | 550,000.00 |
| รวมหมวดภาษีจัดสรร | 16,015,600. | 15,303,876. | 16,035,000. | | 16,005, |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | | | | | |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | 17,780,039.62 | 20,568,473.99 | 20,000,000.00 | 9.50 % | 21,900,000.00 |
| รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | 17,780,039. | 20,568,473. | 20,000,000. | | 21,900, |
| รวมทุกหมวด | 34,839,566. | 36,698,466. | 36,811,900. | | 38,989, |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 38,989,400 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

| หมวดภาษีอากร | รวม | |
|--|-------|-------------|
| ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | จำนวน | 125,000 บาท |
| ตั้งไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี | | |
| ภาษีป้าย | จำนวน | 100,000 บาท |
| -ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | 25,000 บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | รวม | 38,800 บาท |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา | จำนวน | 500 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร | จำนวน | 500 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน | 300 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง | จำนวน | 1,000 บาท |
| ตั้งไว้ลดลงจากปีที่ผ่าน เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ | จำนวน | 200 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าปรับการผิดสัญญา | จำนวน | 10,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย | จำนวน | 8,000 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | จำนวน | 15,000 บาท |
| ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | จำนวน | 2,500 บาท |
| ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | จำนวน | 300 บาท |
| ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งไว้ลดลงจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงจากปีที่ผ่านมา | จำนวน | 500 บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | รวม | 150,000 บาท |
| ดอกเบี้ยย ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | จำนวน | 150,000 บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | รวม | 650,000 บาท |
| รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น | จำนวน | 650,000 บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | รวม | 110,600 บาท |
| เงินที่มีผู้อุทิศให้ ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | จำนวน | 500 บาท |
| ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บรายได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา | จำนวน | 10,000 บาท |
| ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | จำนวน | 100 บาท |
| รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | จำนวน | 100,000 บาท |

| | | |
|---|-------|------------|
| หมวดรายได้จากทุน | รวม | 10,000 บาท |
| ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน | จำนวน | 10,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | | |

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|----------------|
| หมวดภาษีจัดสรร | รวม | 16,005,000 บาท |
| ภาษีรถยนต์ | จำนวน | 270,000 บาท |
| ตั้งไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ | จำนวน | 8,500,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา | | |
| ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ | จำนวน | 2,000,000 บาท |
| ตั้งไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา | | |
| ภาษีธุรกิจเฉพาะ | จำนวน | 45,000 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |
| ภาษีสรรพสามิต | จำนวน | 4,500,000 บาท |
| ตั้งไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าภาคหลวงแร่ | จำนวน | 60,000 บาท |
| ตั้งไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม | จำนวน | 80,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา | | |
| ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน | จำนวน | 550,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มมากขึ้น | | |

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | | |
|---|---|-------|----------------|
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | - | รวม | 21,900,000 บาท |
| เงินอุดหนุนทั่วไป | | จำนวน | 21,900,000 บาท |
| ตั้งไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลมากกว่าปีที่ผ่านมา | | | |

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,989,400 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | |
|--------------------|-------|----------------|
| งบกลาง | รวม | 12,020,488 บาท |
| งบกลาง | รวม | 12,020,488 บาท |
| งบกลาง | รวม | 12,020,488 บาท |
| ค่าชำระหนี้เงินกู้ | จำนวน | 1,000,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้น ชดใช้ค่าเสียหายกรณีพระโพธิสัตว์อวโลกิเตศวรสูญหาย ตามหนังสือที่องค์การบริหารส่วนตำบล ยางคำ ได้รับแจ้งจากกรมศิลปากร หนังสือลับที่ วร 0401/3303 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2550 ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ส่ง ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนตามราคาโบราณวัตถุที่ได้ประเมิน ไว้เป็นเงิน 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ให้แก่ กรม ศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม ตามมติคณะกรรมการ

พิจารณาชี้ ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรั้งเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.254 แก้ไขเพิ่มเติม

เดิม (ฉบับที่ 2) พ .ศ.2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 215,100 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบสมทบเงินประกันสังคมของพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 9,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติ
เงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย
หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณ
ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 7,466,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย
เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,571,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ตั้งไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่) พ.ศ.2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 132,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว คนละ 500 บาทต่อเดือน ตั้งไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่มภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควันการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก 91712.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมไข้เลือดออก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.47ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.27 ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 341,788 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำ รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 คำนวณในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณการรายรับทุกหมวด ไม่รวมเงินอุดหนุน

-เป็นตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.57ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

-กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบ เข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลยางคำ (กองทุน สปสช.) จำนวน 85,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตำบลยางคำ (กองทุน สปสช.)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และประกาศคณะกรรมการ

กรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

-สำนักปลัดฯรับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | |
|---|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 8,785,260 |
| งบบุคลากร | รวม | 5,781,660 |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 2,657,520 |
| ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วน | จำนวน | 514,080 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ .ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

1.) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 244,800 บาท
2.) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- 2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.

2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1)ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- 2)ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก จำนวน 86,400 บาท
องค์การบริหารส่วนตำบล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา จำนวน 1,972,800 บาท
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกององค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น เงิน 134,640 บาท
- 2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตรา เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- 3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 19 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,641,600 บาท
- 4) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--|-------|---------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,124,140 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,100,480 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงขึ้นเงินเดือนให้กับพนักงาน

ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดฯ) เป็นเงิน 588,120 บาท

2.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดฯ) เป็นเงิน 455,520 บาท

3.อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (หัวหน้าสำนักปลัดฯ) เป็นเงิน
422,640 บาท

4.นิติกรปฏิบัติการ เป็นเงิน 222,240 บาท

5.นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เป็นเงิน 233,760 บาท

6.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นเงิน 178,200 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว
138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|------------------|-------|-------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 168,000 บาท |
|------------------|-------|-------------|

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ของปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล
รองปลัด และหัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิได้รับเงิน เดือนประจำตำแหน่ง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ตามประกาศ ก.ธ. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. กท.ท.และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 729,480 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป พร้อมปรับปรุงเงินค่าจ้าง จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 182,280 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 181,440 บาท
3. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 149,760 บาท
4. ภารโรง จำนวน 108,000 บาท
5. คนงานทั่วไป จำนวน 108,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 42,180 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท- 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---|-------|---------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 2,963,600 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 390,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 330,000 บาท |

- 1.ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กรรมการพิจารณา ผลฯ เงินรางวัลต่างๆ จำนวน 30,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กรรมการพิจารณา ผลฯ เงินรางวัลต่างๆ
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5 /ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่า ตอตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ
- 2.ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งโดยจ่ายเป็นค่า ตอตอบแทน บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|-------------------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 10,000 | บาท |
|-------------------------------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่มีความจำเป็น
ต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุด
ราชการแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.27ว2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|-------------|-------|--------|-----|
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 50,000 | บาท |
|-------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนว
ทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า
ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.
.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2562

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย

รวม 888,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 318,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆแยกเป็น

- 1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- 2) ค่าจัดเก็บข้อมูลเพื่อดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นใน เขตรับผิดชอบ
- 3) ค่าเย็บหนังสือค่าถ่ายเอกสารเข้าปกหนังสือและเข้าเล่ม หนังสือข้อบัญญัติต่างๆ ฯลฯ
- 4) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งยามรักษา ความปลอดภัยสถานที่ราชการที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- 5) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งพนักงานรักษาความสะอาดสำนักงาน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- 5) ค่าถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์ต่างๆ
- 6) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ เช่น การจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ตามนโยบายของรัฐบาล การป้องกัน อุบัติเหตุ ค่าวารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ
- 8.) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า ธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ไฟฟ้า และอุปกรณ์ ฯลฯ
- 9) ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าซักรถ ฯลฯ
- 10) ค่าใช้จ่ายติดตั้งในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- 11) ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการภาคบังคับและสมัครใจ
- 12) ค่าติดตั้งจานดาวเทียมสำนักงานที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบล
- 13) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- 14) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปา ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้ บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ ประปา ฯลฯ
- 15) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน 2 เครื่อง จำนวน ๑๒ เดือนๆละ 4,800 บาท เป็นเงิน 57,600 บาท
- 16) ค่าทำเวปไซด์
- 17) ค่าจ้างบริการต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม
2563

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น)

2) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีรวมถึงค่าใช้จ่ายใน

การประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

4) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.4/2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก

จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง ฯลฯ ทั้งนี้ไม่เกิน ร้อยละ 1 ของ

เงินรายได้ที่ผ่านมา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีหมดวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนดกรณีการเลือกเลือกตั้งใหม่ กรณีการเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่าง ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

5. ค่ากิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จำนวน 10,000 บาท
 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้กฎหมายท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพความรู้กฎหมายท้องถิ่น เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงาน,เจ้าหน้าที่,สมาชิก อบต, ผู้บริหารท้องถิ่น ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 5
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

90,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ และ ทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลยางคำ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นลักษณะ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ

รวม

313,000

บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

70,000

บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบและ

อะไหล่ ค่าวัสดุต่างๆ เช่นกระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน

ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาษ แก้ว วัสดุพลาสติก ตาชั่งขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ

ที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ และใช้

ในกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท•0808.2/ว 1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าไมโครโฟน ตู้ลำโพง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น แก้วน้ำ ไม้กวาด น้ำยาถูพื้น น้ำดื่ม น้ำยาเช็ดกระจก มีด ถ้วย ชาม น้ำดื่ม กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น จอบ ค้อน ตะปู เสียม สว่าน ชักโครก อ่างล้างมือ ปูนขาว สีแปรงทาสี อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก ทราาย ปูน กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงราย

จ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ

ที่ใช้ในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง

ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์

ส่วนกลาง/รถน้ำอเนก ประสงค์ เช่น ยางรถยนต์ เบรคคัลซ์ แบตเตอรี่ อุปกรณ์

ป้องกันนิรภัยต่างๆ เบาะรถยนต์ หม้อน้ำ กันชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร

งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/0627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาน ไม้อัด ไวส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน หนังสือพิมพ์ แผ่นซีดี เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์ คลับหมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เม้าส์ โปรแกรมต่างๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่ เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | |
|--|------------------------|
| <p>วัสดุสนาม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดใหญ่ ลูขนอนสนาม เข็มทิศ เพลสนาม ม้าหิน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p> | <p>จำนวน 5,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุอื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ</p> | <p>จำนวน 8,000 บาท</p> |

| | | |
|----------------|-------|---------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 1,372,000 บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 1,200,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต ไฟฟ้าสาธารณะ และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทั้ง 5 แห่ง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.ธ/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0810.ธ/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.8/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|-------------------------|-------|------------|
| ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล | จำนวน | 15,000 บาท |
|-------------------------|-------|------------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต หรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ฯลฯเช่นค่าบริการ ค่าภาษี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำหรือการ์โดโฟน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ
- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 135,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ค่าบำรุงรักษาระบบสำรวจข้อมูล ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 7,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท
•0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบเงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร จำนวน 40,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราย ให้กับเทศบาลตำบลโพธาราย

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราย ให้กับ เทศบาลตำบลโพธาราย ในการดำเนินงาน
ของศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอโพธาราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 1) หน้า 108
ลำดับที่ 24

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--|-------|------------|
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | 574,72 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 544,72 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 544,72 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 305,32 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงขึ้นเงินเดือนให้กับพนักงาน
ส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

-ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 239,400 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน พร้อมปรับปรุงเงินเดือน
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|-------------------------------------|-------|------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 30,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 10,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลในโอกาสต่างๆ เช่น การประชุมสภาฯ การตรวจแนะนำการปฏิบัติ งาน การต้อนรับการประชุม ส่วนราชการต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ เช่น ประชุมประชาคม หมู่บ้านเพื่อจัดทำแผน ชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือ กระทรวง มหาดไทยกำหนด ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ประชุม สภาหรือคณะกรรมการที่สภาตั้ง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การ ตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือ ค่าเลี้ยงรับรอง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ รับรอง ฯลฯ ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินรายได้ที่ผ่านมา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ในการประชุมประชาคมท้องถิ่น สนับสนุนการพัฒนาผู้นำชุมชน สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการกับ หมู่บ้านในพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และ ข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.27ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 2,377,060 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,005,060 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,005,060 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 932,800 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงขั้นเงินเดือนให้แก่

พนักงานส่วนตำบล 12 เดือน แยกเป็น

- 1) ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง) เป็นเงิน 393,660 บาท
- 2) นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็นเงิน 214,540 บาท
- 3) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เป็นเงิน 162,000 บาท
- 4) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เป็นเงิน 162,600 บาท

-เป็นไปตามบัญชีเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 19,560 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล 12 เดือน แยกเป็น

- 1) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เป็นเงิน 9,780 บาท
- 2) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เป็นเงิน 9,780 บาท

-เป็นไปตามหนังสือ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ

ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การ

บริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ต้น (ผู้อำนวยการกองคลัง)

จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท

-เป็นไปตามประกาศ กค. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการบริหาร
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลว 22 ธันวาคม 2558

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 293,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน

และบัญชี จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศ กค. เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง

และการให้ลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 675,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น

1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 200,880 บาท

2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เป็นเงิน 189,720 บาท

3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 150,240 บาท

4) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 134,760 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท.

0809.2/138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 41,700 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป แยกเป็น

1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 17,700 บาท

2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 24,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/138 ลว. 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน รวม 364,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 141,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร จำนวน 100.000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการอัดซื้อ

อัดจ้าง คณะกรรมการพิจารณาผลฯ คณะกรรมการตรวจรับ

พัสดุ ผู้ควบคุมงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท 00808.2/ว 2850 ลว 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ | | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 36,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้แก่ผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือสั่งการ แนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ | | | |
| ค่าใช้สอย | รวม | 110,000 | บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 20,000 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ย ประกัน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 -กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ | | | |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำในการนำเข้าสู่ข้อมูลไปใช้พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ให้มีระบบการจัดเก็บภาษีที่แน่นอน ลูกต้องเป็นธรรม และมีฐานข้อมูลสำหรับการบริหารด้านการคลังท้องถิ่นอย่างถูกต้องและครบถ้วน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|-------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 20,000 | บาท |
|-------------------------|-------|--------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น ๆ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.256
- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลว 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|----------|-----|---------|-----|
| ค่าวัสดุ | รวม | 100,000 | บาท |
|----------|-----|---------|-----|

| | | | |
|---------------|-------|--------|-----|
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 60,000 | บาท |
|---------------|-------|--------|-----|

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ สมุด แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อน้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมัน เครื่อง เพื่อใช้สำหรับรถยนต์สวนกลาง เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ แก๊สหุงต้ม ก๊าซ น้ำมันจารบี ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ค่าฟิล์ม ค่าล้างอัดรูป ขยายรูป วารสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ กระดาน ไม้อัด ไรส์บอร์ด กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน แผ่นซีดี เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ ตลับ หมึกคอมพิวเตอร์ หมึกเติม เม้าส์ โปรแกรมต่าง ๆ อุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมการจัดการฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน

20,000 บาท ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 13,000 บาท |
| ค่าบริการ | จำนวน | 13,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข โทรคมนาคม ธานีติ ดวงตรา ไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าอาคารแสดมภ์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ระบบบริหารงานคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 8,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 8,000 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ค่าจัดซื้อชิ้นวางเอกสาร แบบ 3 ชั้น | จำนวน | 8,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นวางเอกสาร แบบ 3 ชั้น 9 ช่อง กว้าง 39 เซนติเมตร ยาว 128 เซนติเมตร สูง 128 เซนติเมตร จำนวน2ตัวๆละ 4,000 บาท(ราคาตามท้องตลาด) เพื่อใช้สำหรับวางเอกสาร หนังสือ วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องห้องหลักฐานทางราชการที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-กองคลัง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รวม | 305,320 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 305,320 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 305,320 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 305,320 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงขั้นเงินเดือนให้กับพนักงาน

ส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เรื่อง การ กำหนดโครงสร้าง

สร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประเภทสามัญ

ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ .2564

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | |
|--|-------|------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | รวม | 835,00 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 579,00 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 579,00 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 410,30 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมปรับปรุงขึ้นเงินเดือนให้แก่

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ เดือน แยกเป็น

๑) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก. เป็น

เงิน ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๒) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

เป็น เงิน ๓๒๙,๘๘๐ บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักชอม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 163,440 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานขับเครื่องจักรกลเบา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ | | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 5,340 | บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานขับเครื่องจักรกลเบา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ | | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 256,000 | |
| ค่าตอบแทน | รวม | 96,000 | บาท |

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง

จำนวน 60,000 บาท

ส่วน ท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ อาสาสมัคร
ต่างๆ ค่าตอบแทน หรือค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.ร/ว156 ลงวันที่ 19
กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล
ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนว
ทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้สอย

รวม 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลืองหมดไป เช่น คอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันรถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ รวม 130,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน ดีเซลสำหรับรถน้ำเอนกประสงค์ รถกู้ชีพกู้ภัย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ ค่าวัสดุสำหรับการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น เช่น เครื่องเวชภัณฑ์ เปลคนไข ไม้ตามต่างๆ อุปกรณ์ควบคุม ป้องกันโรค ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติการ สำหรับสมาชิก อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน/หน่วย กู้ชีพกู้ภัย เครื่องแต่งกายสำหรับผู้ผจญเพลิง เสื้อสะท้อนแสง วุฒิบัติ อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง)ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ตบไฟ)ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ของรถน้ำอเนกประสงค์ กรณีที่ไม่คงทนถาวร เช่นสายสูบน้ำ ข้อต่อส่งน้ำ หัวฉีดดับเพลิง และเครื่องมือต่างๆ ในการดับเพลิง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 256,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 256,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 256,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง ผู้ช่วยพนักงานดับเพลิง ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน 2 ราย ๆ ละ9,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 216,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.26562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.27ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- 1) โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2565 เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และอาสาสมัครต่างๆ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08047ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0804.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 107 ข้อ 17
 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ
- 2) โครงการลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 20,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)และอาสาสมัครต่างๆ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08047ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 109 ข้อ 34
 - สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|-------------|-------|------------|
| งานจรรยา | รวม | 70,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 70,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 70,000 บาท |
| วัสดุจรรยา | จำนวน | 70,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย จรรยา แผงกั้นจรรยา ป้ายเตือน กระจกโค้งมนกระเบื้องไฟ ไฟแวน ยางชะลอความเร็วรถ หรือยาน พาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.27ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการศึกษา

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 1,077,280 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 882,480 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 882,480 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 442,320 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2
/ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 398,160 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2
อัตรา พร้อมปรับปรุงเงินค่าจ้าง จำนวน 12 เดือน แยกเป็น
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 207,360 บาท
2.ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 190,800 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0809.4/ว 2070 ลว 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท
0809.27ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2556

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน รวม 194,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 9,800 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือ
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่

กฎหมาย ระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 140,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียม ค่าติดตั้ง

ประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่อง

รับสัญญาณ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน

การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1797 ลง 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติจาก องค์การบริหารส่วนตำบลให้เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามหนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลว 19 ธันวาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่ารางวัล การแสดง ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม(ฉบับที่!) หน้า 95 ลำดับที่ 108

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ไม่มั่นคงถาวรให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน ฯลฯ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ

รวม 45,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ เช่น กระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ
ลวดเย็บกระดาษ น้ำยาลบคำผิด พวงมาลา พวงมาลัย พานพุ่ม
กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดานไวส์บอร์ด สี
พู่กัน เมมโมรีการ์ด แผ่นซีดี ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุกีฬา

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ของกองการศึกษา เช่น เชือก
กระโดด ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายฟุตบอล ตาข่ายตระกร้อ ตาข่าย
วอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล ลูกปิงปอง ลูกตระกร้อ นกหวีด ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลง 28 พฤษภาคม 2564
-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก แผ่นดิส

คีย์บอร์ด แป้นพิมพ์ เมาส์ สายเคเบิล ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 5,468,661 บาท

งบบุคลากร รวม 1,581,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,581,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 950,880 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3

อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1.ครู คศ.2 (ชำนาญการ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 676,800บาท

2.ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 274,080 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0809.47ว592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินวิทยฐานะ จำนวน 84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการ ให้แก่ข้าราชการครู

ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0809.47ว592 ลง
วันที่ 29 กรกฎาคม2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 450,840 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา และ
พนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 126,840บาท

2.ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 324,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0893.4/ว 276

ลว 21 มกราคม 2554

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0809.47ว592

ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2563

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน
12 เดือน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.47ว276 ลง
วันที่ 21 มกราคม 2554

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0809.47ว592 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564

-กองการศึกษาฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน

รวม 2,159,741 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 25,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิตามที่กฎหมาย
ระเบียบกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-กองการศึกษาฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย รวม 1,022,300 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 468,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ประกอบด้วย

- 1) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- 2) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- 3) ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท
- 4) ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลว 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลว 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่า
ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 32,770 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 29 คน (อายุ 3-5 ปี) แยกเป็น

-ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท/ปี

-ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ภาคเรียน

-ค่าเครื่องแบบนักเรียน คน 300 บาท/ปี

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/3924 ลว 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

3. ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวนักเรียน จำนวน 125,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และอุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ จำนวน 74 คน ๆ ละ 1,700 บาท แยกเป็น

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 49 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 83,300 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 25 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 42,500 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย

เงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0816.2/3924 ลว 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว

1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย จำนวน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจัดกิจกรรม ค่าจัดซื้อของรางวัลสำหรับเด็ก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

15,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับค่าอาหารกลางวันให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง ประกอบด้วย

380,730 บาท

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ จำนวน 49 คน X 21 บาท X 245 วัน เป็นเงิน 252,105 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว จำนวน 25 คน X 21บาท X 245 วัน เป็นเงิน 128,625 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0816.2/3924 ลว 8 กรกฎาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.27

ว1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--------------------|-------|---------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 1,012,441 บาท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 10,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น สายไฟฟ้า ฟลอกไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า วงจรไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง 28พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------------|-------|-------------|
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 947,441 บาท |
|---------------------|-------|-------------|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังแก๊ส ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ำยาดับกลิ่น ผ่าปู โต้ะ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กอนุบาล/เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

1.เด็กนักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ จำนวน 5 แห่ง

จำนวนเด็ก 410 คน uly 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 785,642 บาท

2.เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง จำนวนเด็ก 74 คน

uly 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 141,798.80 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น จอบ เสียม ตะปู ค้อน อิฐ หิน ปูน ทราย

น้ำมันทาไม้ สี ทินเนอร์ สังกะสี เลื่อย กระจับปี่ ประปา ท่อพีวีซี ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน

น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ถ่าน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ

(ปรอทวัดไข้) สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฤงมือ

น้ำยาต่าง ๆ แฉลแอลกอฮอล์ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ

พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการเกษตร ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล
ยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น จานพรวน จอบหมุ่น สปริง เกอร์ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย
อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ
ทั้ง 2 แห่ง เช่น ตลับหมึก แผ่นดิส คีย์บอร์ด แป้นพิมพ์ เม้าส์ สายเคเบิล ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น ถังดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ
สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (สายฉีด ถัง ไม่ดับไฟ) ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุสนาม

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อวัสดุสนาม ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 แห่ง เช่น หญ้าสนาม หญ้าเทียม โครกลดรูปสัตว์ เปลสนาม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุสำรวจ

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจให้แก่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในการทำงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำทั้ง 2 แห่ง เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|----------------|-------|-------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 100,000 บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 40,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 ศูนย์ คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปान้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 ศูนย์ คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยางคำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าข้าว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพโทรสาร ค่าเทเลอร์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการใช้อินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยางคำ ทั้ง 2 ศูนย์

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------------------------------|-------|-----------|
| งบลงทุน | รวม | 5,200 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 5,200 บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | 5,200 บาท |

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ 1-50 ชนิดขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลยาง คำ ทั้ง 2 แห่ง เพื่อให้ครู ผู้ดูแลเด็ก มีความสะดวกในการพิมพ์ เอกสารงานต่าง ๆ และเกิดความคล่องตัวเกี่ยวกับระบบของ เอกสารงานต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งมีรายละเอียด คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - 2) มีความเร็วสำหรับพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - 3) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
 - 4) มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 5) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - 6) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด ขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28พฤษภาคม 2564
- กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--|-------|---------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 1,722,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 1,722,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| อุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนในเขตบริการ | จำนวน | 1,722,000 บาท |

-เพื่ออุดหนุนกิจการการศึกษาตามโครงการอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนในเขตบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอาหาร กลางวันให้นักเรียนชั้นอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ของ โรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลยาง ค่า จำนวน 5 โรงเรียน จำนวนเด็ก 410 คน ๆละ 21 บาท จำนวน 200 วัน แยกเป็น

- 1) โรงเรียนยางคำวิทยา 169 คน X 21 บาท X 200 วัน เป็นเงิน 709,800 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านเหล่าข้าว 127 คน X 21 บาท X 200 วัน เป็นเงิน 533,400 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านกุ่มคั่นนามหนองสงแดง 65 คน X 21 บาท X 200 วัน เป็นเงิน 273,000 บาท
- 4) โรงเรียนบ้านหนองสรวงหนองซ้า 33 คน X 21 บาท X 200วัน เป็นเงิน 138,600 บาท
- 5) โรงเรียนบ้านดอนหม่วย 16 คน X 21 บาท X 200 วัน เป็นเงิน 67,200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลว 8 กรกฎาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว 28พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสาธารณสุข

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | รวม | 355,320 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 355,320 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 355,320 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 355,320 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมปรับปรุงขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และกอบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------------------------------|-------|-------------|
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 981,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 721,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 691,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 546,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็น
 - 1.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานขับรถปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำ ตำบล) จำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท/เดือน จำนวน 12เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
 - 2.ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล) จำนวน 12 เดือน รวม 365 วัน เป็นเงิน จำนวน 438,000 บาท
- เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ การแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0891.3/658

ลงวันที่ 25 มกราคม 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายงานเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายงานงบรายจ่ายอื่น ๆ

2) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัสดุอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/1042 ลว 10 เมษายน 2560

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2^3749 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 81 ลำดับที่ 46

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

3.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดของโรคไข้เลือดออกหรือโรค จำนวน 35,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข

ปัญหาระบาดของโรคไข้เลือดออกหรือโรคติดต่อต่างๆ เช่นโรคไข้หวัดสายพันธุ์ต่างๆ

โรคมือเท้าปาก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่/) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0819.3/ว 1375

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(2561-2565)

เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 82 ลำดับที่ 50

โครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่ (ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส จำนวน 50,000 บาท

(COVID-19)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคอุบัติใหม่

(ป้องกันการระบาดของเชื้อไวรัส (2019-19) เช่น คอวี-19

อุปการณ์ต่างๆ ในการป้องกันควบคุมโรค ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลง

และเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) หน้า 2 ลำดับที่

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการฝึกอบรมทบทวนหน่วยกู้ชีพกู้ภัย

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมหรือทบทวนหน่วยกู้ชีพกู้ภัย ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างค่าประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564

เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.37ว2826 ลง 17
กันยายน 2553

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม
(ฉบับที่!) หน้า 109 ลำดับที่ 33

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ จำนวน 10,000 บาท
ปลอดโรคคนปลอดภัย

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียน
สุนัขและแมวภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย โดยการสำรวจและ
ขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในเขตพื้นที่ 13 หมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 1) หน้า 81ลำดับที่ 47

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผลเวชภัณฑ์ เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) เจลล้างมือ หน้ากากอนามัย น้ำยาเคมีต่างๆ ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---|-------|-------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 260,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 260,000 บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | |
| 1. โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านยางคำ หมู่ที่ 1 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ ประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน | | |
| -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 | | |
| -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลง วันที่ 30ตุลาคม 2563 | | |
| -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 | | |
| -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 3616 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559 | | |
| -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 | | |
| -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 | | |
| -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า.85 ลำดับที่ 68 | | |
| -สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ | | |

10.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนอง จำนวน 20,000 บาท

หลัก

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านหนองเล็ก หมู่ที่ 10

ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้
ความสามารถ ทักษะของประชาชนสำหรับการอบรมการประชุม การสัมมนาการรณรงค์
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ
พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.ธ/ว4002 ลงวันที่ 25
ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31
สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่1)
หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

11.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย จำนวน 20,000 บาท

ต.โพนทราย

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนหม่วย หมู่ที่ 3 ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความสามารถทักษะของประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 3616 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า.85 ลำดับที่ 68
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

12.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านหนอง
สรวง ต.โพนทราย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน
หนองสรวงหมู่ที่ 5 ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัด
ร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความ
สามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การ
สัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่ว
ไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลง
วันที่ 30 ตุลาคม2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.ธ/ว4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2
/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง
และเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 85 ลำดับที่ 68
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

13.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านหนองซำ จำนวน 20,000 บาท

ต.โพนทราย

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน

หนองซำ หมู่ที่ 10 ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัด

ร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความ

สามารถ ทักษะของประชาชนสำหรับการอบรม การประชุม การ

สัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม อื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุด

หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30

ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.ธ/ว4002

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2

/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0810.5/ว 1745ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง

และเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

- 2.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านชีเหล็ก จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านชีเหล็ก หมู่ที่ 2 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ ประชาชนสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ของแต่ละหมู่บ้าน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.ธ/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.5/ว!745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 85 ลำดับที่ 68
 - สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

3.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านเหล่าข้าว หมู่ที่ 3 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.ธ/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่1) หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

4.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านดอน จำนวน 20,000 บาท

สำราญ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอน
สำราญหมู่ที่4 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของ ประชาชน
สำหรับการอบรม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประชุม
หรือกิจกรรม อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.ธ/ว 4002
ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2^3749 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
หน้า 85 ลำดับที่ 68
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

5.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านท่างาม

หมู่ที่ 5 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่า

ใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชนสำหรับ

การอบรม การ ประชุม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

หรือกิจกรรม อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ

พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.ธ/ว 4002 ลงวันที่ 25

ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 3 ที่ มท 0808.2/ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยส่วนที่ 3 ที่ มท 0810.2/ ว3749 ลงวันที่ 30

มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31

สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่ 1)

หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

6.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนจิก หมู่ที่ 6 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์รณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.ธ/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

7.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านดอนไร่ หมู่ที่ 7 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชน สำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.ธ/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว3749 ลงวันที่30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

8.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองผึ้ง
แดง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน
หนองสงแดงหมู่ที่ 8 ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัด
ร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ
ทักษะของประชาชนสำหรับการอบรม การสัมมนา การรณรงค์
การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประชุมหรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุด
หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวัน
ที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2
/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0810.5/ว 1745
ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง
และเพิ่มเติม(ฉบับที่!) หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

9.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกู่คันธนาม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านกู่คันธนาม

หมู่ที่ 9 ตำบลยางคำ อำเภอโพธิ์ทราย จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย

ในการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะของประชาชนสำหรับการอบรม

การประชุม การสัมมนาการรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรม

อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละหมู่บ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

ประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.ธ/ว4002 ลงวันที่

25 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3616

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ ว3749 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2564

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 1745 ลงวันที่

31 สิงหาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่1)

หน้า 85 ลำดับที่ 68

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม | 513,120 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 465,120 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 465,120 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 309,120 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมปรับปรุงขึ้นเงินเดือนให้แก่

พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการจำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ กอบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่

30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน

บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักงานปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|----------------------|-------|---------|-----|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 132,000 | บาท |
|----------------------|-------|---------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนพร้อมปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 12

เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ก.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ กอบต. ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักงานปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่

30ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร

งานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน รวม 48,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 48,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรี

แนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

-เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

การส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ .2551

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ.2562

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | รวม | 90,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 90,000 | บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 60,000 | บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง | จำนวน | 60,000 | บาท |

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 08192/ว 3811 ลง วันที่ 25 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 08192/ว 6290 ลง วันที่ 19 ตุลาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 081927ว0803 ลง วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563.
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ด่วนที่สุดที่ มท 08192 /ว4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ด่วนที่สุดที่ มท 08192 /ว2319 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ ผู้มีรายได้น้อย จำนวน 30,000 บาท และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ ประจำปีงบประมาณ 2565

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของคนชรา คนพิการ ผู้มีรายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสทาง สังคม ในเขตพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลยางคำ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ยากไร้ที่ ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้ผู้ สูงอายุ ผู้พิการและผู้ยากไร้ที่ได้รับ ผลกระทบจากการระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ด้านการดำรงชีพ เป็นเครื่องอุปโภคบริโภค ในพื้นที่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 กรณีการฝึกอบรมบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 41

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | | |
|---|-------|---------|-----|
| งานไฟฟ้าและประปา | รวม | 242,000 | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 242,000 | บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 242,000 | บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | | |
| โครงการขยายเขตไฟฟ้าจำหน่ายแรงต่ำ หมู่ที่ 10 บ้านหนอง'ชำ ตำบลโพนทราย | จำนวน | 52,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าจำหน่ายแรงต่ำ หมู่ที่ 10 บ้านหนอง'ชำ ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ / จากบริเวณหน้าบ้านนางเสน วงค์หงษ์ ถึง บ้านนายสมพงษ์ วัชรศรี หมู่ที่ 10 บ้านหนอง 'ชำ ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ระยะทางยาวประมาณ 150เมตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 6 ลำดับที่ 13</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | | |
| โครงการขยายเขตไฟฟ้าจำหน่ายแรงต่ำ หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ | จำนวน | 100,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าจำหน่ายแรงต่ำ หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด สถานที่ดำเนินการ / จากทางหลวงชนบท สาย 3012 ถึง วัดป่าโพธิ์อุดม หมู่ที่ 7 บ้านดอนไร่ ตำบลยางคำ อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน / ระยะทางยาวประมาณ 400เมตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 5) หน้า 4 ลำดับที่ 7</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | | |

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย ตำบลโพน จำนวน 45,000 บาท
 ทราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 3 บ้านดอนหม่วย

ตำบลโพนทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน/จำนวน6จุด สถานที่ดำเนินการดังนี้

จุดที่ 1 บริเวณสามแยกบ้านนายดำรง ชุมเงิน จำนวน 1 จุด

จุดที่ 2 บริเวณหน้าโรงเรียนบ้านดอนหม่วย จำนวน 1 จุด

จุดที่ 3 บริเวณปากทางเข้าหมู่บ้าน จำนวน 1 จุด

จุดที่ 4บริเวณสามแยกที่นายนายสายฝน จันโท จำนวน 1 จุด

จุดที่ 5 บริเวณสามแยกหน้าบ้านนายประมวล ลังชา จำนวน 1 จุด

จุดที่ 6 บริเวณบ้านนางสุพรรณ โมลา จำนวน 1 จุด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.256-2565)เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 5)

หน้า 5 ลำดับที่ 9

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 9 บ้านคูคันทนาม จำนวน 45,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหมู่ที่ 9 บ้านคูคันทนาม ตำบลยางคำ

อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน/ จำนวน 6 จุด สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ 1 บริเวณอาคารเอนกประสงค์ จำนวน 4 จุด

จุดที่ 2 บริเวณบ้านนางทองดา ชันติ จำนวน 1 จุด

จุดที่ 3 บริเวณปากทางเข้าหมู่บ้าน จำนวน 1 จุด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง

(ฉบับที่ 5) หน้า 5 ลำดับที่ 9

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

| | | |
|---|-------|------------|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 10,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 10,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 10,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ จ่ายอื่น ๆ | | |
| 2) โครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว | จำนวน | 10,000 บาท |

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาบทบาทสตรีและครอบครัว ด้านการสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรีขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นและการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัว การป้องกัน กา เสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ2561-2565) เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 76 ข้อ 19

-สำนักปลัดฯ รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | |
|---|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | รวม | 224,760 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 224,760 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 224,760 บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 224,760 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วย
นักสนทนากการ จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.
0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------------|-----|------------|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 80,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 80,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 80,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงานราชพิธีและ
รัฐพิธี ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในงาน ราชพิธี
และรัฐพิธี ประจำปี 2565 เช่น การเชิญชวนประชา สัมพันธ์ การจัดซื้อ
การจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การ จัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด ครั้งที่ 7 "ยางคำเกมส์" ประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่าคณะกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.27ว5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่!) หน้า 92 ข้อ 98

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน)

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาหน่วยงานสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด(ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน) เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา พร้อมรองเท้าถุงเท้าของผู้ควบคุม หรือผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการแข่งขัน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่!)

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|--------------------------|-----|-------------|
| งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | รวม | 215,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 160,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 160,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย สรงน้ำพระ รดน้ำ
ขอพรผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานอนุรักษ์สืบสานวิถี วัฒนธรรมไทย
สรงน้ำพระ รดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ ประจำปี พ.ศ. 2565

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามระเบียบมหาดไทยว่าการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม
(ฉบับที่!) หน้า 126 ข้อ 14

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี 2565 จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา

ประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่นเทียนพรรษา

ผ้าอาบน้ำฝน เครื่องไทยธรรมต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา
และ การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่1) (พ.ศ 2561- 2565)
หน้า 128 ข้อ 23

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

| | |
|--|-------------------------|
| <p>โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ เช่น ค่ารางวัลการประกวดนางนพมาศและกระทงสวยงาม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่!) หน้า 128 ข้อ 22</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p> | <p>จำนวน 70,000 บาท</p> |
| <p>โครงการอบรมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2565</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการอบรมปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี 2565 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่!) หน้า 124 ข้อ 2</p> <p>-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |

| | | |
|---------------|-----|------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 55,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 55,000 บาท |

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2565 จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปี 2565 ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 126 ลำดับที่ 16

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ประจำปี 2565 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนเป็นค่าสนับสนุนการจัดงาน รัฐพิธีต่าง ๆ ประจำปี 2565 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

- 1) วันปิยมหาราช 23 ตุลาคมของทุกปี เป็นเงิน 5,000 บาท
- 2) วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ 28 กรกฎาคม 2565 เป็น เงิน 5,000 บาท
- 3) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 12 สิงหาคม 2565 เป็นเงิน 5,000 บาท
- 4) วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 3 มิถุนายน 2565 เป็นเงิน 5,000 บาท
- 5) วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 ประจำปี 2565 เป็น เงิน 5,000 บาท
- 6) วันชาติไทย ประจำปี 2565 เป็นเงิน 5,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม (ฉบับที่!) หน้า 101 ลำดับที่ 140

-กองการศึกษา รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม | 2,010,051 | บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,244,040 | บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,244,040 | บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 714,960 | บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุง
ขั้นเงินเดือน 12 เดือน แยกเป็น

๑) ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เป็นเงิน 396,000 บาท

๒) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เป็นเงิน 318,960 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ 0809.2

/ว/38 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|------------------|-------|--------|-----|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 | บาท |
|------------------|-------|--------|-----|

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้
อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น(ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน 12
เดือนๆละ 3,500 บาท

-เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 415,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน

จ้างทั่วไปพร้อมเงินปรับปรุงเงินค่าจ้างจำนวน ๑๒ เดือน แยกเป็น

๑) ผู้ช่วยช่างโยธา เป็นเงิน 138,000 บาท

๒) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 138,000 บาท

๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ส่วนโยธา)เป็นเงิน 139,080 บาท

-เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน แยกเป็น

๑) ผู้ช่วยช่างโยธา เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๒) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ส่วนโยธา) เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานกลางการ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558

- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---|-------|-------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 766,011 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 90,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>-เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.ร/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงาน จ้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2559</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 60,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่4) พ.ศ .2562</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | |

| | | |
|--------------------------------|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 524,011 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 170,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ แยกเป็น

1. ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนฟูกอบรมต่างๆ
2. ค่าออกแบบและควบคุมการก่อสร้างหรือตรวจสอบและรับรองมาตรฐานทางเทคนิคต่างๆ
3. ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ
4. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงภูมิทัศน์
5. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกเอกสาร
6. ค่าถ่ายเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ
7. ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่
8. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายแนวเขต ฯลฯ

9. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานกองช่างจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท

10. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานในกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2^4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย

จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน

จ้าง ผู้แทนชุมชนหรือประชาคม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรมของพนักงานส่วน

ตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนชุมชนหรือประชาคม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 314,011 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติฯลฯ แยกเป็น

1.ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน

-เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 85,011 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ
เช่น สถานีสูบน้ำทั้ง 5 แห่ง , ระบบกิจการ ประปาหมู่บ้าน เช่น เปลี่ยนระบบท่อต่างๆ
ระบบหัวจ่ายน้ำ,วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ , ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าต่างๆ ภายในหมู่บ้าน และ
ซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลบางคำฯ

2.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ย จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนโดยการปรับเกลี่ยไม่น้อย กว่า 59,000 ตร.ม.

สถานที่ดำเนินการ ถนนภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคำ
อำเภอโพธาราม จังหวัดร้อยเอ็ด

3.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ

-เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 1 บ้านยางคำ หรือมีปริมาตรหิน ลูกครึ่งไม่
น้อยกว่า 316 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับแต่ง จำนวน 75,000 บาท

4.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก

-เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมถนน หมู่ที่ 6 บ้านดอนจิก หรือมีปริมาตร หินคลุกไม่
น้อยกว่า 50 ลบ.ม. พร้อมเกรดปรับ แต่ง จำนวน 54,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง(ฉบับที่ 5)
หน้า 3 ลำดับที่ 1

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง(ฉบับที่ 5)
หน้า 4 ลำดับที่ 6

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

- ค่าวัสดุ รวม 150,000 บาท
- วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา สมุดบัญชี ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมขา หรือก้านสายไฟ ต่างๆ หลอดไฟฟ้าต่างๆ หม้อแปลงไฟฟ้า หม้อมิเตอร์ สายดับ บัลลัส สตาร์ทเตอร์ ออโต้สวิตช์ ปลั๊ก สวิตช์เปิด-ปิด ฯลฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หิน ปูน ทราย ไม้ กระเบื้อง อิฐ สี ท่อต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เมมโมรี่ ฮาร์ดดิสก์ หมึกแบบเดิม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|--|-------|-----------|-----|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 2,000 | บาท |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 2,000 | บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาคณัติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมพทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | | |
| งานก่อสร้าง | รวม | 1,018,000 | บาท |
| งบลงทุน | รวม | 1,018,000 | บาท |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 1,018,000 | บาท |
| <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็กจำนวน 100,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 10 บ้าน หนองเหล็ก สถานที่ก่อสร้าง/ จาก บริเวณหน้าบ้านนายสละ รอบ รั้ว ไปทางทิศตะวันตก หมู่ที่ 10 บ้านหนองเหล็ก ตำบลยาง คำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน / ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือได้พื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายวับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์ การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยน แปลง (ฉบับที่ 5) หน้า 5 ลำดับที่ 10</p> <p>-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ</p> | | | |

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านชีเหล็ก จำนวน 103,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ 2 บ้านชีเหล็ก

สถานที่ก่อสร้าง/ จากสามแยกบ้านนางเหรียญ พรหมอินทร์ ไปทาง

ทิศตะวันออก (คุ้มดอนขามป้อม) หมู่ที่ 2 บ้านชีเหล็ก ตำบลยางคำ

อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ถนน คสล.กว้าง 4 เมตร

ยาว 40 เมตร หนา 0.15เมตร ได้ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม.

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 5)

หน้า 3 ลำดับที่ 2

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว จำนวน 103,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว

สถานที่ก่อสร้าง/บริเวณถนนรอบหมู่บ้าน บ้านเหล่าข้าว จากบ้านวรรณ อินทศรี

ไปทางทิศตะวันตก หมู่ที่ 3 บ้านเหล่าข้าว ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน จำนวน 2 ช่วง /

-ช่วงที่ 1 ถนน คสล.กว้าง 3 เมตร ยาว 31 เมตร หนา 0.15เมตร ไม่มีไหล่ทาง

-ช่วงที่ 2 ถนน คสล. กว้าง 4 เมตร ยาว 20 เมตร หนา 0.15เมตร ไม่มีไหล่ทาง

ได้ปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 173 ตร.ม.

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 3

ลำดับที่ 3

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 4 บ้านดอน จำนวน 103,000 บาท
สำราญ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ
สถานที่ก่อสร้าง /จากบริเวณสุดถนน คสล.บริเวณที่นายนายสมศรี ขารีราช
ไปทางทิศตะวันออก หมู่ที่ 4 บ้านดอนสำราญ ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย
จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร
หรือได้พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537
แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลว 28พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 4
ลำดับที่ 4

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 5 บ้านหนอง จำนวน 103,000 บาท
สรวง ตำบลโพนทราย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 5 บ้าน หนองสรวง

สถานที่ก่อสร้าง/จากบริเวณสุด คสล. หน้าบ้านนาง สวาท แก่นโน ไปทางทิศใต้

หมู่ที่ 5 บ้านหนองสรวง ตำบลโพน ทราย อำเภอโพนทราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน/ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือได้พื้นที่

คอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภททรายรับ-รายจ่ายงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 5

ลำดับที่ 12

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝุ่งแดง ตำบลยางคำ จำนวน 103,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 8 บ้าน

หนองฝุ่งแดง

สถานที่ก่อสร้าง/ จากบริเวณบ้านนายทวี ศรีใหม่ บริเวณสุตถนนคสล.

ไปทางทิศเหนือ หมู่ที่ 8 บ้านหนองฝุ่งแดง ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย

จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน / ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ

ได้พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 4

ลำดับที่ 8

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม จำนวน 103,000 บาท
ตำบลยางคำ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.) หมู่ที่ 5 บ้าน

ท่างาม สถานที่ก่อสร้าง/จากดอนปู่ตาบริเวณสุดถนนคสล.ไปทาง

ทิศตะวันตก หมู่ที่ 5 บ้านท่างาม ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด

ปริมาณงาน/ ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 40เมตร หนา 0.15 เมตร หรือได้พื้นที่

คอนกรีตไม่น้อยกว่า 160 ตร.ม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2^1095

ลว 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 4

ลำดับที่ 5

-กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ สถานที่ก่อสร้าง/ ก่อสร้างห้องน้ำภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ หมู่ที่ 8 บ้านหนองส่งแดง ตำบลยางคำ อำเภอโพธาราย จังหวัดร้อยเอ็ด ปริมาณงาน/ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 3.5 เมตร รายละเอียดตามแบบที่กำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายวิบ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 5) หน้า 6 ลำดับที่ 15
 - กองช่าง วิบผิดชอบดำเนินการ
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(k) (ค่างานก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ ราคาได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลว 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564
- กองช่าง รับผิดชอบดำเนินการ

แผนงานการเกษตร

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม | 1,455,280 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 1,256,280 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 1,256,280 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 396,000 บาท |

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพร้อมปรับปรุงขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------------|-------|-------------|
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | จำนวน | 232,920 บาท |
|---------------------|-------|-------------|

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามประกาศ กถ. เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ

การให้ลูกจ้างประจำองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 555,360 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย

1 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร

จำนวน 12 เดือน พร้อมปรับปรุงเงินเดือน เป็นเงิน 123,360 บาท

2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น

1)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

2)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ(ท่างาม)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

3) ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอนหม่วย จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

4)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำดอนสำราญ จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง

จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วย

เจ้าพนักงานเกษตร จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

๒.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วย

1)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท เป็น

เงิน 12,000 บาท

2)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านยางคำ(ท่างาม)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน

12,000 บาท

3)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอนหม่วย

จำนวน ๑ อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท เป็น

เงิน 12,000 บาท

4)ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำประจำสถานีสูบน้ำบ้านดอนสำราญ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท เป็น

เงิน 12,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

งบดำเนินงาน **รวม 199,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 102,000 บาท**

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานส่วน

ตำบลตามสิทธิที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มติคณะ

รัฐมนตรีแนวทางปฏิบัติที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่า บ้านของ

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแก่ผู้มีสิทธิได้รับ

ตาม กฎหมาย ระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าใช้จ่าย **รวม 77,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 27,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ

บ้านดอนสำราญ หมู่ที่ 4 จำนวน 1 ราย จำนวน 3 เดือน ๆละ 9,000 บาท

เป็นเงิน 27,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม

2563 เรื่อง หลัก เกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ

องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืชและสัตว์ ประจำปี 2565 จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคระบาดในพืชและสัตว์ ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2562) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 5) หน้า ลำดับที่

- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | |
|---------------|-------|------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 20,000 บาท |
| วัสดุการเกษตร | จำนวน | 10,000 บาท |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทคงทน สิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุนจานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีดเชือก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกระโหลกคูดินน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตระแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ สำหรับใช้ใน กิจการสถานีสูบน้ำ ทั้ง 5 สถานี เช่น จารบี ซีนซีอก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

| | | | |
|---|-------|--------|-----|
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 25,000 | บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 25,000 | บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 25,000 | บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ จ่ายอื่น ๆ | | | |
| โครงการ " รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน " สืบสานสู่ 100 ล้าน | จำนวน | 5,000 | บาท |
| ประจำปี 2565 | | | |

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "รวมใจ ไทย ปลูกต้นไม้
เพื่อแผ่นดิน " สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น ประจำปี ๒๕๖๕ เช่น ค่าอาหารว่าง
พร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/
ว 728 ลงวันที่ 9 เมษายน 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ รอ 0023.17/ว 452 ลงวันที่ 27 เมษายน 2564
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 256๕) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑) หน้า ๑๒๒ ลำดับที่ ๒๒
- สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2565 (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2565 (อพ.สธ) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ พันธุ์ไม้ผลต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ รอ.0023.3/ว 3489 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2562 เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม(ฉบับที่ 1) หน้า 121 ลำดับที่ 18

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ประจำปี 2565 จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)

ประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกพ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 84 ลำดับที่ 59

-สำนักปลัด รับผิดชอบดำเนินการ